



SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 24

Rozeslána dne 22. března 2007

Cena Kč 13,-

O B S A H:

52. Vyhláška o postupech atestačních středisek při posuzování způsobilosti k realizaci vazeb informačních systémů veřejné správy prostřednictvím referenčního rozhraní
 53. Vyhláška o technických a funkčních náležitostech uskutečňování vazeb mezi informačními systémy veřejné správy prostřednictvím referenčního rozhraní (vyhláška o referenčním rozhraní)
 54. Sdělení Ministerstva vnitra o vyhlášení nových voleb do zastupitelstva obce
 55. Sdělení Ministerstva vnitra o vyhlášení nových voleb do zastupitelstev obcí
-

52

VYHLÁŠKA

ze dne 13. března 2007

o postupech atestačních středisek při posuzování způsobilosti k realizaci vazeb informačních systémů veřejné správy prostřednictvím referenčního rozhraní

Ministerstvo informatiky stanoví podle § 12 odst. 1 písm. i) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění zákona č. 81/2006 Sb., (dále jen „zákon“):

§ 1

Předmět úpravy

Tato vyhláška stanoví postupy atestačních středisek při posuzování způsobilosti k realizaci vazeb informačních systémů veřejné správy (dále jen „realizace vazeb“) prostřednictvím referenčního rozhraní.

§ 2

Způsob posuzování způsobilosti

(1) Posuzování způsobilosti k realizaci vazeb prostřednictvím referenčního rozhraní sestává ze dvou částí

- a) zkoušky,
- b) stanovení výsledku zkoušky.

(2) Atestační středisko zahájí posuzování způsobilosti k realizaci vazeb prostřednictvím referenčního rozhraní posouzením, zda žadatel o atestaci (dále jen „žadatel“) předal údaje o dostupnosti informačního systému veřejné správy podle zvláštního právního předpisu¹⁾ do informačního systému o informačních systémech veřejné správy²⁾.

§ 3

Zkouška

(1) Atestační středisko posuzuje v průběhu zkoušky tato hlediska

- a) soulad realizace vazby s technickou dokumentací služby³⁾,
- b) soulad datových prvků použitých při realizaci vazby s datovými prvky vyhlášenými prostřednictvím informačního systému o datových prvcích⁴⁾.

(2) Při provádění zkoušky podle odstavce 1 písm. a) atestační středisko

- a) ověřuje, zda je vazba informačního systému veřejné správy, který je předmětem atestace, v souladu s technickou dokumentací služby³⁾ pro všechny postupy uvedené v technické dokumentaci služby, kterými lze požádat o službu nebo informaci, nebo pro část těchto postupů, a
- b) posuzuje soulad

1. odpovědi informačního systému veřejné správy na žádost o službu nebo informaci, včetně chybových hlášení, pokud při realizaci vazby dojde k jejich výskytu, s dokumentací služby⁵⁾,
2. realizace vazby s dokumentací služby⁵⁾,
3. způsobu zajištění bezpečnosti poskytované služby a rozsahu přístupových oprávnění a jejich případných omezení pro jednotlivé oprávněné uživatele služby s bezpečnostní politikou služby⁶⁾.

(3) Atestační středisko při posuzování způsobilosti k realizaci vazeb prostřednictvím referenčního rozhraní musí využívat údaje z informačního systému o informačních systémech veřejné správy²⁾ a informačního systému o datových prvcích⁴⁾.

§ 4

Zaznamenávání údajů v průběhu zkoušky

(1) Atestační středisko zaznamenává údaje o zjištěných, ke kterým dospělo v průběhu zkoušky, do pro-

¹⁾ Vyhláška č. 528/2006 Sb., o formě a technických náležitostech předávání údajů do informačního systému, který obsahuje základní informace o dostupnosti a obsahu zpřístupněných informačních systémů veřejné správy (vyhláška o informačním systému o informačních systémech veřejné správy).

²⁾ § 4 odst. 1 písm. h) zákona č. 365/2000 Sb., ve znění zákona č. 81/2006 Sb.

³⁾ § 2 odst. 3 vyhlášky č. 53/2007 Sb., o technických a funkčních náležitostech uskutečňování vazeb mezi informačními systémy veřejné správy prostřednictvím referenčního rozhraní (vyhláška o referenčním rozhraní).

⁴⁾ § 4 odst. 1 písm. i) zákona č. 365/2000 Sb., ve znění zákona č. 81/2006 Sb.

⁵⁾ § 2 odst. 3 písm. b) vyhlášky č. 53/2007 Sb.

⁶⁾ § 2 odst. 3 písm. c) vyhlášky č. 53/2007 Sb.

tokolu o provedené zkoušce podle § 6d odst. 4 zákona (dále jen „protokol“), a to ke každému posuzovanému hledisku podle § 3 odst. 1 zvlášť.

(2) Atestační středisko do protokolu uvádí

- a) vyjádření „splněno“ nebo „nesplněno“, přičemž vyjádření „nesplněno“ uvede, pokud
 1. realizace vazby není v souladu s technickou dokumentací služby, nebo
 2. nejsou při uskutečnění vazby použity vyhlášené datové prvky,
- b) obchodní firmu nebo název, sídlo a doručovací adresu žadatele,
- c) výčet všech dokumentů, které byly k posouzení předloženy, včetně označení jejich verze, počtu stran a data jejich schválení žadatelem,
- d) název a sídlo atestačního střediska, které provedlo zkoušku,
- e) jméno nebo jména a příjmení fyzické osoby, která jménem atestačního střediska zkoušku provedla, nebo zaměstnance atestačního střediska, který řídil provedení atestační zkoušky,
- f) datum zahájení zkoušky a datum jejího ukončení,
- g) popis průběhu zkoušky; pokud byla vazba ověřována pouze pro část postupů uvedených v technické dokumentaci služby, kterými lze požádat o službu nebo informaci, výčet těchto postupů,
- h) zjištění podle odstavce 1,
- i) výsledek provedené zkoušky a jeho odůvodnění podle § 5,
- j) jméno nebo jména a příjmení zaměstnance atestačního střediska, který je oprávněn ke schválení protokolu o provedené zkoušce, jeho podpis a datum schválení protokolu,
- k) datum provedení další zkoušky.

(3) Atestační středisko uchovává protokol a dokumentaci podle § 3 odst. 2 po dobu nejméně 10 let od data vydání atestu.

§ 5

Postup při stanovení výsledku zkoušky

(1) Na základě zjištění učiněných při posouzení v průběhu zkoušky atestační středisko stanoví celkový výsledek zkoušky.

(2) Výsledek zkoušky „splňuje“ stanoví atestační středisko v případě, že v průběhu posuzování podle § 3 odst. 1 uvedlo do protokolu výrok „splněno“ ke všem posuzovaným hlediskům nebo žadatel zjištěné nedostatky v průběhu posuzování odstranil.

(3) Výsledek zkoušky „nesplňuje“ stanoví atestační středisko v případě, že v průběhu posuzování podle § 3 odst. 1 uvedlo do protokolu výrok „nesplněno“ alespoň k jednomu posuzovanému hledisku nebo nedošlo ve smyslu § 2 odst. 2 k předání údajů podle zvláštního právního předpisu¹).

(4) V odůvodnění výsledku zkoušky atestační středisko uvede

- a) k výsledku zkoušky „splňuje“ konstatování, že v průběhu posuzování neshledalo žádné nedostatky nebo žadatel zjištěné nedostatky odstranil, a popis odstraněných nedostatků,
- b) k výsledku zkoušky „nesplňuje“ popis zjištěných nedostatků.

§ 6

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

Ministr:

MUDr. Mgr. Langer v. r.

53

VYHLÁŠKA

ze dne 13. března 2007

o technických a funkčních náležitostech uskutečňování vazeb mezi informačními systémy veřejné správy prostřednictvím referenčního rozhraní (vyhláška o referenčním rozhraní)

Ministerstvo informatiky stanoví podle § 12 odst. 1 písm. a) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění zákona č. 81/2006 Sb.:

§ 1

Předmět úpravy

Tato vyhláška stanoví technické a funkční náležitosti uskutečňování vazeb mezi informačními systémy veřejné správy prostřednictvím referenčního rozhraní informačních systémů veřejné správy.

§ 2

Technické náležitosti uskutečňování vazeb

(1) Vazbu je možné uskutečnit mezi informačními systémy zveřejněnými v informačním systému obsahujícím základní informace o dostupnosti a obsahu zpřístupněných informačních systémů veřejné správy¹⁾.

(2) Při uskutečnění vazby musí být použity datové prvky, které jsou vyhlášeny prostřednictvím informačního systému o datových prvcích²⁾.

(3) Vazby se uskutečňují v souladu s technickými náležitostmi popsanými v technické dokumentaci služby, která se pro každou poskytovanou službu nebo poskytovanou informaci skládá z:

- a) popisu funkčnosti služby³⁾, který obsahuje technické náležitosti uskutečňování vazby;
- b) dokumentace služby³⁾, která obsahuje technické náležitosti
 1. poskytování služeb informačního systému veřejné správy,
 2. postupu, kterým lze požádat o službu nebo informaci,
 3. odpovědi informačního systému na žádost

o službu nebo informaci, včetně chybových hlášení,

4. vazby, ve formě podrobné charakteristiky vazby;
- c) bezpečnostní politiky služby³⁾, která obsahuje vždy technické náležitosti
 1. způsobu zajištění bezpečnosti poskytované služby nebo poskytované informace,
 2. způsobu zajištění bezpečnosti vazeb, které jsou při poskytování služby nebo informace uskutečňovány,
 3. rozsahu přístupových oprávnění a jejich případná omezení pro jednotlivé oprávněné uživatele služby.

§ 3

Funkční náležitosti uskutečňování vazeb

(1) Informační systém veřejné správy uskutečňující vazbu je opatřen funkcí zaznamenávání a uchovávání záznamů o událostech spojených s uskutečňováním vazeb; zaznamenávání a uchovávání provádí informační systém veřejné správy uskutečňující vazbu v souladu s provozní dokumentací informačního systému⁴⁾.

(2) Správce informačního systému veřejné správy uskutečňujícího vazby uvede v dokumentaci služby podle § 2 odst. 3 písm. b) typy událostí, o kterých jsou vytvářeny a uchovávány záznamy.

(3) Funkce zaznamenávání vytvoří o vazbě vždy záznam

- a) identifikace informačního systému veřejné správy, který žádá o službu nebo informaci,
- b) času přijetí žádosti o službu nebo informaci,
- c) údaje o tom, zda byla služba nebo informace informačnímu systému veřejné správy poskytnuta.

¹⁾ § 4 odst. 1 písm. h) zákona č. 365/2000 Sb., ve znění zákona č. 81/2006 Sb.

²⁾ § 4 odst. 1 písm. i) zákona č. 365/2000 Sb., ve znění zákona č. 81/2006 Sb.

³⁾ Vyhláška č. 528/2006 Sb., o informačním systému o informačních systémech veřejné správy.

⁴⁾ Vyhláška č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy (vyhláška o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy).

(4) Správce informačního systému veřejné správy uskutečňujícího vazby uvede v popisu funkčnosti služby podle § 2 odst. 3 písm. a) údaj, který poskytne místo služby nebo informace v případě přerušení poskytování služeb nebo informací.

§ 4

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

Ministr:

MUDr. Mgr. **Langer** v. r.

54**SDĚLENÍ****Ministerstva vnitra**

ze dne 14. března 2007

o vyhlášení nových voleb do zastupitelstva obce

Ministr vnitra podle § 58 odst. 4 zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláší na den 23. června 2007 nové volby do zastupitelstva obce:

obec	okres	kraj
PANENSKÉ BŘEŽANY	Praha-východ	Středočeský

Ministr:

MUDr. Mgr. Langer v. r.

55**SDĚLENÍ****Ministerstva vnitra**

ze dne 14. března 2007

o vyhlášení nových voleb do zastupitelstev obcí

Ministr vnitra podle § 58 odst. 4 zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláší na den 23. června 2007 nové volby do zastupitelstev obcí:

obec	okres	kraj
CHÝNICE	Praha-západ	Středočeský
SADOVÁ	Hradec Králové	Královéhradecký

Ministr:

MUDr. Mgr. **Langer** v. r.



ISSN 1211-1244

Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce:** Ministerstvo vnitra, Nám. Hrdinů 1634/3, pošt. schr. 155/SB, 140 21 Praha 4, telefon: 974 817 287, fax: 974 816 871 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, fax: 519 321 417, e-mail: sbirky@moraviapress.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuuje Magnet-Press Slovakia, s. r. o., Teslova 12, 821 02 Bratislava, tel.: 00421 2 44 45 46 28, fax: 00421 2 44 45 46 27. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2007 činí 6 000,- Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce:** MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné – 516 205 176, 519 305 176, 516 205 174, 519 205 174, objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 207, 519 305 207, objednávky-knihkupci – 516 205 161, 519 305 161, faxové objednávky – 519 321 417, e-mail – sbirky@moraviapress.cz, zelená linka – 800 100 314. **Internetová prodejna:** www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej** – **Benešov:** Oldřich HAAGER, Masarykovo nám. 231; **Brno:** Ing. Jiří Hrazdil, Vranovská 16, SEVT, a. s., Česká 14; **České Budějovice:** SEVT, a. s., Česká 3, tel.: 387 319 045; **Hradec Králové:** TECHNOR, Wonkova 432; **Cheb:** EFREX, s.r.o., Karlova 31; **Chomutov:** DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň:** Knihařství – Příbíkova, J. Švermy 14; **Kladno:** eL VaN, Ke Stadionu 1953, tel.: 312 248 323; **Klatovy:** Krameriovo knihkupectví, nám. Míru 169; **Liberec:** Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Litoměřice:** Jaroslav Tvrdík, Lidická 69, tel.: 416 732 135, fax: 416 734 875; **Most:** Knihkupectví „U Knihomila“, Ing. Romana Kopková, Moskevská 1999; **Olomouc:** ANAG, spol. s r. o., Denisova č. 2, Zdeněk Chumchal – Knihkupectví Tycho, Ostružnická 3, Knihkupectví SEVT, a. s., Ostružnická 10; **Ostrava:** LIBREX, Nádražní 14, Profesio, Hollarova 14, SEVT, a. s., Denisova 1; **Otrokovice:** Ing. Kučeřík, Jungmannova 1165; **Pardubice:** LEJHANEK, s. r. o., třída Míru 65; **Plzeň:** TYPOS, a. s., Úslavská 2, EDICUM, Vojanova 45, Technické normy, Lábkova pav. č. 5, Vydavatelství a naklad. Aleš Čeněk, nám. Českých bratří 8; **Praha 1:** NEOLUXOR, Na Pořící 25, LINDE Praha, a. s., Opletalova 35, NEOLUXOR s. r. o., Václavské nám. 41; **Praha 2:** ANAG, spol. s r. o., nám. Míru 9 (Národní dům); **Praha 4:** SEVT, a. s., Jihlavská 405; **Praha 5:** SEVT, a. s., E. Peškové 14; **Praha 6:** PPP – Staňková Isabela, Puškinovo nám. 17; **Praha 8:** JASIPA, Zenklova 60, Specializovaná prodejna Sbírky zákonů, Sokolovská 35, tel.: 224 813 548; **Praha 9:** Abonentní tiskový servis-Ing. Urban, Jablonecká 362, po-pá 7-12 hod., tel.: 286 888 382, e-mail: tiskovy.servis@abonent.cz; **Praha 10:** BMSS START, s.r.o., Vinohradská 190, MONITOR CZ, s. r. o., Třebohostická 5, tel.: 283 872 605; **Přerov:** Odborné knihkupectví, Bartošova 9, Jana Honková – YAHO – i – centrum, Komenského 38; **Sokolov:** KAMA, Kalousek Milan, K. H. Borovského 22, tel.: 352 303 402; **Šumperk:** Knihkupectví D & G, Hlavní tř. 23; **Tábor:** Milada Šimonová – EMU, Zavadilská 786; **Teplice:** Knihkupectví L & N, Masarykova 15; **Ústí nad Labem:** PNS Grosso s.r.o., Havířská 327, tel.: 475 259 032, fax: 475 259 029, Katoon, s. r. o., Solvayova 1597/3, Vazby a doplňování Sbírky zákonů včetně dopravy zdarma, tel.+fax: 475 501 773, www.katoon.cz, e-mail: katoon@katoon.cz; **Zábřeh:** Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45; **Zátec:** Prodejna U Pivovaru, Žižkovo nám. 76, Jindřich Procházka, Bezděkov 89 – Vazby Sbírky, tel.: 415 712 904. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklama:** informace na tel. číslech 516 205 207, 519 305 207. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnícká osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.