

# Sbírka zákonů

## Československá socialistická republika

ČESKÁ  
SOCIALISTICKÁ REPUBLIKA

SLOVENSKÁ  
SOCIALISTICKÁ REPUBLIKA

Částka 18

Vydána dne 19. září 1977

Cena

OBSAH:

53. Vyhláška Československé akademie věd o výchově nových vědeckých pracovníků a o studijních pobytech
54. Vyhláška Československé akademie věd, kterou se upravují některé podrobnosti o pracovněprávních vztazích účastníků vědecké výchovy a studijních pobytů a o poskytování stipendií
55. Vyhláška Československé akademie věd o dalším zvyšování kvalifikace a o hodnocení tvůrčí způsobilosti vědeckých pracovníků
- Oznamení o vydání obecných právních předpisů

53

VYHLÁŠKA

Československé akademie věd

ze dne 9. září 1977

**o výchově nových vědeckých pracovníků a o studijních pobytech**

Československá akademie věd spolu se Slovenskou akademií věd po dohodě s ústředními orgány státní správy, které řídí vysoké školy, s ústředními orgány státní správy, které řídí udělování vědeckých hodností, a s federálním ministerstvem pro technický a investiční rozvoj stanoví podle § 50 písm. a) a b) zákona č. 39/1977 Sb., o výchově nových vědeckých pracovníků a o dalším zvyšování kvalifikace vědeckých pracovníků (dále jen „zákon“):

ČÁST PRVNÍ

INTERNÍ VĚDECKÁ ASPIRANTURA

Oddíl I

Přijímací řízení

§ 1

(1) Pro uchazeče k přijetí do interní vědecké aspirantury (dále jen „interní aspirantura“) se stanoví věková hranice nejvýše třicet pět let.

(2) Délku předchozí praxe požadované pro přijetí do interní aspirantury podle § 11 písm. a) zákona stanoví podle charakteru oboru vědecké výchovy socialistická organizace určená jako školící pracoviště pro jednotlivé obory vědecké výchovy (dále jen „školící pracoviště“).

(3) Absolventům vysokoškolského studia při zaměstnání, kteří absolvovali praxi před započatím vysokoškolského studia a v jeho průběhu, může být tato praxe uznána, byla-li konána na pracovišti, na němž uchazeč získal potřebné znalosti v příslušném oboru vědecké výchovy.

§ 2

(1) Školící pracoviště vyhláší zahájení přijímacího řízení do interní aspirantury veřejně. Přitom uvede zejména:

- a) obory vědecké výchovy, do nichž se uchazeči přijímají;

- b) podmínky stanovené pro přijetí;
- c) doklady, které musí uchazeči předložit;
- d) místo, kde se mají uchazeči přihlásit;
- e) lhůtu pro podání přihlášky.

[2] Na žádost organizace, pro jejíž potřebu má být uchazeč vědecky vychováván, může školící pracoviště přijímat uchazeče do interní aspirantury, i když zahájení přijímacího řízení nebylo předem veřejně vyhlášeno.

### § 3

[1] K přihlášce do interní aspirantury podávávané školícím pracovišti přímo nebo prostřednictvím organizace, pro jejíž potřebu má být uchazeč vychováván, se připojují tyto doklady:

- a) životopis s doklady o vzdělání, o dosavadní odborné praxi, případně další doklady o dříve vykonaných zkouškách uvedených v § 4 odst. 6;
- b) vyjádření organizace, k níž je uchazeč v pracovním poměru, v pracovním vztahu vyplývajícím z čleuského poměru k jednotnému zemědělskému družstvu nebo k výrobnímu družstvu, popř. v jiném obdobném vztahu (dále jen „pracovní poměr“), u absolventů vysokých škol bez předchozí praxe vyjádření fakulty, na niž uchazeč ukončil vysokoškolské studium; vyjádření k přihlášce do interní aspirantury obsahuje též hodnocení uchazeče, s nímž byl seznámen; pokud vyjádření organizace nebo fakulty nebude připojeno hned k přihlášce do interní aspirantury, vyžádá si je školící pracoviště od příslušné organizace nebo fakulty;
- c) soupis publikovaných i nepublikovaných prací uchazeče, popř. odborné posudky o těchto pracích.

[2] Má-li přihláška formální nedostatky nebo nejsou-li některé údaje podle odstavce 1 písm. a) a c) řádně doloženy, vyve školící pracoviště uchazeče, aby tyto nedostatky odstranil, a stanoví k jejich odstranění přiměřenou lhůtu. Nejsou-li ve stanovené lhůtě nedostatky odstraněny, k přihlášce se nepřihlíží.

[3] Nevyhovuje-li uchazeč podmínkám stanoveným pro přijetí k interní aspiranturě podle § 1 a podle § 11 zákona, přihláška se zamítne.

### Přijímací zkouška

#### § 4

[1] Uchazeč o interní aspiranturu koná na školícím pracovišti přijímací zkoušku před přijímací komisí (§ 5). Účelem přijímací zkoušky je všestranně ověřit předpoklady uchazeče k vědecké práci.

[2] Uchazeče, který splňuje podmínky stanovené pro přijetí k interní aspiranturě, pozve školící

pracoviště k přijímací zkoušce nejméně čtrnáct dnů před jejím konáním.

[3] Při zkoušce má uchazeč prokázat schopnosti a nadání pro zvolený obor vědecké výchovy. Dále má uchazeč prokázat znalost základů marxismu-leninismu nejméně v rozsahu osnov výuky na vysoké škole a znalost ruštiny a aspoň jednoho dalšího světového jazyka, a to angličtiny, francouzštiny, němčiny nebo španělštiny, nejméně v rozsahu předepsaném pro vysokou školu.

[4] Přijímací zkouška je ústní a koná se zpravidla vcelku ze všech částí uvedených v odstavci 3; podle potřeby lze jednotlivé části přijímací zkoušky konat odděleně.

[5] Přijímací zkouška trvá nejdéle dvě hodiny, je-li rozdělena na jednotlivé části, trvá každá z nich nejdéle třicet minut.

[6] Na základě předložených dokladů může přijímací komise uznat za část přijímací zkoušky

- a) ze zvoleného oboru vědecké výchovy, z marxismu-leninismu, z ruštiny nebo z dalšího světového jazyka zkoušku předepsanou k ověření výsledků příslušného studia v interní aspiranturě (§ 19 odst. 1 zákona), kterou uchazeč vykonal již dříve, nebo dříve vykonanou příslušnou platnou kandidátskou zkoušku ve smyslu předpisů o řízení při udělování vědeckých hodností,
- b) z ruštiny nebo dalšího světového jazyka státní zkoušku z příslušného jazyka nebo prokázanou skutečnost, že příslušný jazyk je mateřským jazykem uchazeče nebo že uchazeč absolvoval střední nebo vysokou školu, na níž byl tento jazyk jazykem vyučovacím.

### § 5

[1] Přijímací komise má toto složení: Předsedou je vedoucí školícího pracoviště<sup>1)</sup> nebo jiný jím určený pracovník. Dalšími členy jsou předpokládán školitel a vědecký pracovník nebo vynikající odborník působící v příslušném oboru vědecké výchovy, kterého určí předseda komise. Dále jsou členy přijímací komise: pracovník určený pracovištěm pověřeným řízením studia marxismu-leninismu (§ 12 odst. 3) a zástupci určení katedrami jazyků (§ 13 odst. 4). Přijímací zkoušce může být přítomen též zástupce organizace, pro jejíž potřebu má být uchazeč vědecky vychováván.

[2] K rozhodnutí o celkovém výsledku přijímací zkoušky se vyžaduje přítomnost nejméně tří členů přijímací komise.

[3] Přijímací komise v neveřejném zasedání zhodnotí výsledek přijímací zkoušky komplexně a usnáší se o celkovém výsledku přijímací zkoušky většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti hlasů

1) Vedoucím školícího pracoviště je ředitel (vedoucí) organizace (ústavu apod.). Na vysokých školách je jím děkan fakulty, nedělí-li se vysoká škola na fakulty, rektor; na vědeckovýzkumných pracovištích vysokých škol přímo podřízených rektorovi ředitel (vedoucí) tohoto vědeckovýzkumného pracoviště.

rozhoduje hlas předsedy. Celkové zhodnocení výsledku přijímací zkoušky se vyjádří stupněm „prospěl“ nebo „neprospěl“. Obdobně se hodnotí i jednotlivé části přijímací zkoušky, pokud se konaly odděleně. Celkový výsledek přijímací zkoušky nemůže být vyjádřen stupněm „prospěl“, jestliže uchazeč nesplní požadavky stanovené pro přijímací zkoušku ze zvoleného oboru vědecké výchovy nebo ze základů marxismu-leninismu.

(4) Školící pracoviště oznámí výsledek přijímací zkoušky uchazeči písemně do osmi dnů po jejím vykonání.

(5) Vykoná-li přijímací zkoušku úspěšně více uchazečů než je plánovaný počet nově přijímaných, určí přijímací komise pořadí. Při stanovení pořadí přihlédne přijímací komise též k praxi, k publikační činnosti uchazečů nebo k výsledkům v soutěžích o nejlepší studentskou vědeckou práci.

(6) Uchazeč, který při přijímací zkoušce neprospěl, může ji opakovat nejdříve po jednom roce.

## § 6

(1) O výsledku přijímací zkoušky se pořídí zápis, v němž přijímací komise uvede též svá doporučení k průběhu interní aspirantury, např. ke stanovení předmětů odborné zkoušky (§ 18 a 19) a ke studijnímu plánu (§ 11).

(2) Přijímací komise může v zápise o přijímací zkoušce konstatovat, že vykonaná přijímací zkouška z ruštiny nebo z dalšího světového jazyka má úroveň odpovídající zkoušce předepsané k ověření jazykového studia během interní aspirantury, a navrhnout, aby jí školící pracoviště za takovou uznalo (§ 21).

## § 7

### Přijetí do interní aspirantury

(1) Školící pracoviště oznámí rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení uchazeči a organizaci, pro jejíž potřebu má být uchazeč vychováván, písemně do osmi dnů po skončení přijímacího řízení. Rozhodnutí o nepřijetí obsahuje odůvodnění.

(2) Nástupní termín do interní aspirantury určí školící pracoviště podle svých provozních podmínek; u uchazečů přijatých do interní aspirantury pro potřebu jiné organizace též po dohodě s touto organizací.

## Oddíl II

### Vedení interního vědeckého aspiranta

## § 8

### Školitel

(1) Školitel interního vědeckého aspiranta (dále jen „interní aspirant“) se vybírá z předních odborníků oboru vědecké výchovy, kteří mají přehled o stavu výzkumu v příslušné oblasti vědy, zku-

šenost ze zavádění výsledků vědecké práce do praxe, znalosti v metodologických i světonázorových otázkách oboru vědecké výchovy a budou svěřenému internímu aspirantu osobním příkladem i o stránce morální i v aktivní společenské činnosti.

(2) Školící pracoviště určí internímu aspirantu školitele ze svých vědeckých nebo vědeckopedagogických pracovníků, kteří jsou doktory věd, vysokoškolskými profesory, docenty nebo vědeckými pracovníky s vyšší tvůrčí způsobilostí (§ 38 odst. 2 zákona). Školící pracoviště určí školitele vždy písemně. K určení školitele je zapotřebí jeho souhlasu.

(3) Školící pracoviště může určit školitelem též svého externího spolupracovníka, pokud vyhovuje kvalifikačním předpokladům uvedeným v odstavci 2; je-li externí spolupracovník v pracovním poměru k některé organizaci, je k tomu třeba souhlasu této organizace.

(4) Jednomu školiteli nemá být přiděleno k vědecké výchově současně více než pět účastníků vědecké výchovy, a to ve všech formách stanovených v § 13 zákona.

(5) Vedení interních aspirantů je součástí pracovních povinností školitele na školícím pracovišti. Přidělení interní aspiranti se počítají do počtu pracovníků kolektivu vedeného školitelem nebo kolektivu, v němž školitel působí.

(6) Školitel odpovídá za průběh vědecké výchovy interního aspiranta a je povinen se jí věnovat tak, aby interní aspirant byl soustavně veden především

- a) k tvůrčí vědecké práci a k uplatňování jejích výsledků ve společenské praxi,
- b) k získávání potřebných znalostí v metodologických a světonázorových otázkách — přitom školitel spolupracuje s pracovištěm pověřeným řízením studia marxismu-leninismu interního aspiranta (§ 12 odst. 3),
- c) ke splnění všech určených cílů interní aspirantury ve stanovené době a pokud možno před jejím uplynutím,
- d) k účasti ve veřejné společenské činnosti,
- e) k osvojení potřebných znalostí ruštiny a dalšího světového jazyka.

(7) Školitel zejména

- a) vede odbornou přípravu interního aspiranta,
- b) sestavuje za účasti interního aspiranta jeho studijní plán,
- c) navrhuje v dohodě s interním aspirantem a popřípadě s jeho mateřským pracovištěm (§ 8 zákona) výzkumné téma, které bude předmětem závěrečné vědecké práce (§ 28), a vede interního aspiranta při práci na tomto tématu,
- d) navrhuje podle potřeby vedoucímu školícího pracoviště určení školitelů-specialistů, konzultace u jiných odborníků, zařazení interního aspiranta do speciálních kursů, seminářů apod.,

pobyt interního aspiranta v jiných útvarech školícího pracoviště nebo jeho vyslání ke studijnímu pobytu v jiné organizaci či do zahraničí,

- e) navrhuje způsob věcného i finančního zabezpečení vědecké výchovy interního aspiranta.

## § 9

### Školitel-specialista

Školící pracoviště může na návrh školitele určit internímu aspirantu školitele-specialistu pro určitý věcný nebo časový úsek studia (např. pro dílčí nebo příbuzné obory) z vědeckých, vědeckopedagogických nebo odborných pracovníků školícího pracoviště nebo z pracovníků působících v jiných organizacích, po předchozím souhlasu organizace, k níž jsou v pracovním poměru. Školící pracoviště určí školitele-specialistu vždy písemně. K určení školitele-specialisty je zapotřebí jeho souhlasu.

## Oddíl III

### Studium

## § 10

### Metody vědecké výchovy interního aspiranta

(1) Během vědecké výchovy si interní aspirant osvojuje metody vědecké práce, metody uplatňování vědeckých výsledků ve společenské praxi, prohlubuje si znalosti příslušného oboru vědecké výchovy, popř. též příbuzných oborů, a teoretické znalosti předmětů odborné zkoušky i jejich praktického využití, zdokonaluje své znalosti marxismu-leninismu a jazyků, koná předepsané zkoušky, řeší vybrané výzkumné téma a výsledky řešení zpracovává ve formě závěrečné vědecké práce.

(2) Interní aspirant se na doporučení školitele seznamuje s prací ostatních vědeckých nebo vědeckopedagogických útvarů školícího pracoviště, zúčastňuje se speciálních kursů, seminářů, cvičení, přednášek, diskusí apod. pořádaných školícím pracovištěm nebo jinou organizací. Může být vyslán ke studijním pobytům v jiné organizaci či do zahraničí.

(3) Vedoucí školícího pracoviště odpovídá za to, že světonázorová a metodologická výchova interního aspiranta je součástí jeho vedení ze strany školitele a školícího pracoviště v průběhu celé interní aspirantury. Školící pracoviště umožňuje internímu aspirantu účast na přednáškách, seminářích a diskusích k obecně metodologickým a světonázorovým otázkám příslušného oboru vědecké výchovy i k závažným otázkám národního hospodářství, kultury i jiných společenských oblastí.

## § 11

### Studijní plán

(1) Konkrétní obsah vědecké výchovy interního aspiranta se určuje v jeho studijním plánu, který na návrh školitele schválí vedoucí školícího pracoviště nejdéle do dvou měsíců od přijetí interního aspiranta k vědecké výchově.

(2) Studijní plán obsahuje zásadní linii vědecké výchovy interního aspiranta. Jsou v něm uvedeny nejdůležitější úkoly charakterizující obsah a postup vědecké výchovy. Součástí studijního plánu jsou též úkoly ve světonázorové a metodologické výchově. Studijní plán musí být upraven tak, aby bylo možno průběžně kontrolovat plnění úkolů ve stanovených lhůtách a aby připouštěl postupné přeshňování a úpravy podle postupu interní aspirantury.

(3) Před předložením vedoucímu školícího pracoviště projedná školitel návrh studijního plánu v oddělení (katedře), v němž se má vědecká výchova interního aspiranta konat, popř. s mateřským pracovištěm interního aspiranta, s nímž též dohodne konkrétní podmínky spolupráce při vědecké výchově.

(4) Studijní plán je závazný pro všechny osoby a organizace zúčastněné na interní aspiranturě. Je-li třeba studijní plán ze závažných důvodů měnit, nutno změnu projednat stejným způsobem jako jeho schvalování.

## § 12

### Studium marxismu-leninismu

(1) Studium marxismu-leninismu interního aspiranta navazuje na jeho vysokoškolské studium v této oblasti, rozvíjí je a vede interního aspiranta k tvořivému marxisticko-leninskému myšlení, učí ho marxismu-leninismu jako metodě vědeckého poznání a praktické činnosti tak, aby se stal jeho základní orientací v odborné práci i v jeho společenské angažovanosti. Studium marxismu-leninismu interního aspiranta se zaměřuje k obecným problémům marxisticko-leninské teorie, dále k filozoficko-metodologickým, ekonomickým, ideologickým a praktickým politickým otázkám souvisejícím s jeho oborem vědecké výchovy.

(2) Československá akademie věd (dále jen „ČSAV“) spolu se Slovenskou akademií věd (dále jen „SAV“) a po dohodě s ústředními orgány státní správy, které řídí vysoké školy, s Vysokou školou politickou ústředního výboru Komunistické strany Československa, s Ústavem marxismu-leninismu ústředního výboru Komunistické strany Československa a s Ústavem marxismu-leninismu ústředního výboru Komunistické strany Slovenska stanoví jednotný vzorový tematický plán studia marxismu-leninismu ve vědecké výchově.

(3) Studium marxismu-leninismu interních aspirantů řídí a ve spolupráci s jejich školícími pracovišti organizují pracoviště pověřená orgány uve-

denými v odstavci 2. Pracoviště pověřená řízením studia marxismu-leninismu zajišťují toto studium též pro interní aspiranty školících pracovišť, která nespádají do působnosti orgánu nebo organizace, při níž je pracoviště pověřené řízením studia marxismu-leninismu zřízeno, a to po dohodě se školícími pracovišti těchto interních aspirantů. V těchto případech hradí náklady spojené s tímto studiem mateřské pracoviště nebo školící pracoviště podle § 28 zákona.

(4) Školící pracoviště přihlásí interního aspiranta ihned po skončení přijímacího řízení ke studiu marxismu-leninismu na příslušném pracovišti pověřeném řízením tohoto studia.

### § 13

#### Studium jazyků

(1) Studium jazyků se skládá ze studia ruského jazyka a ze studia dalšího světového jazyka, kterým je jeden z těchto jazyků: angličtina, francouzština, němčina nebo španělština.

(2) Cílem studia jazyků je dosáhnout takových znalostí, aby interní aspirant mohl hovořit o otázkách příslušného oboru vědecké výchovy s potřebnou znalostí odborné terminologie, používat při své práci cizojazyčné odborné literatury a sledovat odborné přednášky. Mimoto si má interní aspirant osvojit běžnou formu písemných projevů v příslušném oboru vědecké výchovy (dotaz, krátká zpráva, resumé apod.).

(3) Studium jazyků se uskutečňuje samostatně nebo podle odstavců 4 až 6.

(4) Studium ruského jazyka a dalšího světového jazyka zajišťují katedry jazyků vysokých škol, vlastní organizační jednotky ČSAV a SAV (dále jen „katedry jazyků“) a Socialistická akademie ve svých speciálních kursech. Katedry jazyků zajišťují studium jazyků též pro interní aspiranty školících pracovišť, která nespádají do působnosti orgánu nebo organizace, při níž je příslušná katedra jazyků zřízena, zejména pokud v místě školícího pracoviště nepořádá příslušný jazykový kurs Socialistická akademie, a to po dohodě se školícími pracovišti těchto interních aspirantů. V těchto případech hradí náklady spojené s tímto studiem mateřské pracoviště nebo školící pracoviště podle § 28 zákona. Zkoušky z jazyků (§ 21) vykonává interní aspirant vždy před komisí určenou podle § 25.

(5) Metodický postup, rozsah lexikálních a gramatických požadavků a učební texty stanoví vedoucí katedry jazyků nebo vedoucí jazykového kursu Socialistické akademie v rámci pokynů, které vydává ČSAV spolu s SAV po dohodě s ústředními orgány státní správy, které řídí vysoké školy.

(6) Školící pracoviště přihlásí interního aspiranta ihned po skončení přijímacího řízení ke studiu jazyků na příslušné katedře jazyků nebo u příslušného orgánu Socialistické akademie.

(7) V průběhu vědecké výchovy může interní aspirant požádat příslušnou katedru jazyků o individuální konzultace, zaměřené především na odbornou terminologii a frazeologii příslušného oboru vědecké výchovy.

### § 14

#### Výroční hodnocení a ostatní kontrola průběhu interní aspirantury

(1) Vedoucí školícího pracoviště odpovídá za vědeckou a pedagogickou úroveň vědecké výchovy interních aspirantů v celém jejím rozsahu na školícím pracovišti. Dbá o to, aby byly pro ni vytvořeny nejlepší podmínky a aby se stala věcí celého školícího pracoviště, především pak oddělení nebo katedry, kde přímo probíhá vědecká výchova interního aspiranta. Zajišťuje včasné projednání studijních plánů a témat závěrečných vědeckých prací (§ 28) a podle potřeby svolává metodické porady školitelů. O výsledku vědecké výchovy informuje ústavní (vědeckou) radu, která ho nejméně jednou za rok projedná a zhodnotí. O výsledku hodnocení podává zprávu nadřízenému orgánu.

(2) Školící pracoviště hodnotí koncem každého roku interní aspirantury stav a úroveň vědecké výchovy jednotlivých interních aspirantů na základě písemných zpráv školitelů; přitom rozhoduje o pokračování ve vědecké výchově, o případné úpravě studijního plánu podle předpokládaného pracovního zařazení interního aspiranta po skončení vědecké výchovy a podle potřeby činí další opatření. Hodnocení se mohou účastnit též zástupci mateřských pracovišť (§ 8 zákona).

(3) Školící pracoviště může v dohodě s interním aspirantem, popř. s jeho mateřským pracovištěm (§ 8 zákona) v průběhu vědecké výchovy v odůvodněných případech změnit formu vědecké výchovy, vytvoří-li se tím příznivější podmínky pro vědeckou výchovu interního aspiranta.

(4) Při změně formy vědecké výchovy a při změně školícího pracoviště započítávají se do doby vědecké výchovy i předchozí doba od zahájení vědecké výchovy a vykonané zkoušky.

#### Práva a povinnosti interních aspirantů

### § 15

(1) Interní aspirant je na školícím pracovišti členem pracovního kolektivu oddělení nebo katedry, na níž je po dobu vědecké výchovy zařazen. Interní aspirant se účastní pravidelně schůzí, na nichž se projednávají vědecké nebo pedagogické otázky týkající se činnosti oddělení nebo katedry. V rámci školícího pracoviště se účastní veřejné společenské činnosti. Interní aspirant je oprávněn používat laboratoří, kabinetů, knihoven, studijních publikací a materiálů školícího pracoviště ve stejném rozsahu jako pracovníci tohoto pracoviště.

(2) Interní aspirant je povinen plnit svědomitě všechny úkoly vědecké výchovy dané především

studijním plánem, v termínech tímto plánem stanovených konat předepsané zkoušky, pracovat na závěrečné vědecké práci a usilovat o úspěšné skončení interní aspirantury v určené době, popřípadě ještě před jejím uplynutím.

#### § 16

(1) Neplní-li interní aspirant bez závažných důvodů své povinnosti a studijní plán, vedoucí školícího pracoviště ho napomene.

(2) Při opětovném zanedbání povinností vedoucí školícího pracoviště napomene interního aspiranta písemně a popř. uvědomí o tom též mateřské pracoviště (§ 8 zákona). Neplní-li interní aspirant své povinnosti ani po písemném napomenutí, vedoucí školícího pracoviště postupuje podle § 23 odst. 3 písm. a) zákona.

### Oddíl IV

#### Zkoušky v interní aspiranturě a závěrečná vědecká práce

#### § 17

Předepsané zkoušky v interní aspiranturě lze konat v libovolném pořadí ve lhůtách stanovených studijním plánem.

#### Odborná zkouška

#### § 18

(1) Odbornou zkoušku vykoná interní aspirant z širšího vědního základu příslušného oboru vědecké výchovy, popř. též z jednotlivých částí jiných oborů. Při odborné zkoušce se ověřuje, zda si interní aspirant osvojil vědomosti potřebné k práci na výzkumných úkolech, zda je schopen syntézy poznatků z příbuzných oblastí vědy a jejich praktického využití a zda má znalosti obecně metodologických a světonázorových otázek příslušného oboru vědecké výchovy.

(2) Odbornou zkoušku koná interní aspirant na svém školícím pracovišti.

#### § 19

(1) Odborná zkouška je písemná a ústní. Písemná zkouška spočívá ve vypracování referátu na téma podle možnosti blízké tématu závěrečné vědecké práce interního aspiranta (§ 23). Součástí písemné zkoušky je též krátký písemný výklad (teze) předpokládaného obsahu závěrečné vědecké práce. Téma referátu a jeho rozsah stanoví školitel podle pokynů vedoucího školícího pracoviště. V odůvodněných případech, zejména může-li interní aspirant kromě tezí závěrečné vědecké práce předložit publikované původní práce, nevyžaduje se vypracování referátu. Teze, popř. referát odevzdá interní aspirant předšedovi zkušební komise (§ 23 odst. 1) měsíc před stanoveným datem ústní zkoušky.

(2) Ústní zkouška je vědeckou rozpravou před zkušební komisí. Ústní zkouška se koná vcelku, aby se mohly komplexně ohodnotit odborné teoretické znalosti interního aspiranta z hlediska syntetického přístupu a vztahu jednotlivých disciplín příslušného oboru vědecké výchovy. Ústní zkouška trvá nejdéle dvě hodiny.

(3) Při ústní zkoušce dostává interní aspirant otázky z jednotlivých předmětů stanovených pro odbornou zkoušku se zaměřením k problematice závěrečné vědecké práce a z metodologické a světonázorové problematiky daného oboru vědecké výchovy.

(4) Seznam předmětů, z nichž se vybírá tematika pro ústní odbornou zkoušku, vydává ČSAV v součinnosti s SAV, s ústředními orgány státní správy, které řídí vysoké školy, a s ústředními orgány státní správy, které řídí udělování vědeckých hodností. Obsah a zaměření odborné zkoušky v rámci jednotlivých předmětů a obecně metodologické a světonázorové problematiky daného oboru vědecké výchovy stanoví v konkrétních případech školící pracoviště.

#### § 20

#### Zkouška z marxismu-leninismu

(1) Zkouškou z marxismu-leninismu má interní aspirant prokázat, že ovládá základy marxismu-leninismu v jednotě všech jeho součástí, dále že si osvojil poznatky a metody marxistické teorie, zejména pro vědeckou práci v příslušném oboru vědecké výchovy.

(2) Interní aspirant, v jehož oboru vědecké výchovy je některá ze základních součástí marxismu-leninismu předmětem odborné zkoušky, koná zkoušku z marxismu-leninismu jen z těch součástí (oborů) marxismu-leninismu, které nejsou bezprostředně předmětem jeho odborné zkoušky.

(3) Zkouška je ústní a zpravidla též písemná. Ústní zkouška trvá nejdéle hodinu.

(4) Zkoušku z marxismu-leninismu koná interní aspirant na pracovišti, které bylo pověřeno řídit toto jeho studium. Toto pracoviště rozhodne, zda má interní aspirant vykonat též písemnou zkoušku, a v dohodě s jeho školitelem určí zadání, zaměření a rozsah písemné práce ke zkoušce z marxismu-leninismu. Písemnou práci odevzdá interní aspirant předšedovi zkušební komise (§ 24 odst. 1) měsíc před stanoveným datem ústní zkoušky.

#### Zkoušky z jazyků

#### § 21

(1) Zkouškou z ruského a dalšího světového jazyka má interní aspirant prokázat, že ovládá tyto jazyky v rozsahu požadavků uvedených v § 13 odst. 2.

(2) Zkoušku z příslušného jazyka koná interní aspirant na příslušné katedře jazyků.

(3) Zkoušky z jazyků jsou ústní a každá z nich trvá nejdéle třicet minut.

(4) Školící pracoviště může na návrh přijímací komise podle § 6 odst. 2 uznat vykonanou přijímací zkoušku z příslušného jazyka za vykonanou zkoušku předepsanou k ověření výsledků studia jazyků během interní aspirantury.

(5) Internímu aspirantu, který na základě předložených dokladů prokáže, že vykonal z příslušného jazyka státní zkoušku, nebo prokáže, že tento jazyk je jeho jazykem mateřským nebo že absolvoval střední nebo vysokou školu, na niž byl tento jazyk jazykem vyučovacím, může školící pracoviště uznat tuto skutečnost jako zkoušku z příslušného jazyka. U interního aspiranta, jehož oborem vědecké výchovy je příslušný jazyk, se úspěšné vykonání odborné zkoušky považuje též za zkoušku z příslušného jazyka.

#### § 22

Pokud interní aspirant vykonal některou z předepsaných zkoušek (§ 19 zákona) již před přijetím do interní aspirantury, považuje se tato zkouška za platnou i ve smyslu této vyhlášky, pokud neuplynula doba její platnosti ve smyslu předpisů o řízení při udělování vědeckých hodností.

### Zkušební komise

#### § 23

(1) Zkušební komise pro odborné zkoušky je nejméně tříčlenná. Předsedou zkušební komise je vedoucí školícího pracoviště nebo jiný jím určený pracovník.

(2) Členy zkušební komise jmenuje vedoucí školícího pracoviště po projednání s příslušným předsedou komise pro obhajobu z odborníků v příslušném nebo příbuzném oboru vědecké výchovy s vědeckou hodností nebo vědeckopedagogickým titulem, výjimečně též z jiných pracovníků obdobné úrovně. Přitom alespoň jeden člen komise musí být doktorem věd, vysokoškolským profesorem nebo vědeckým pracovníkem s přiznaným vědeckým kvalifikačním stupněm I. Jedním z členů zkušební komise je školitel. Členem zkušební komise může být též zástupce pracoviště pověřeného řízením studia marxismu-leninismu interního aspiranta.

#### § 24

(1) Zkušební komise pro zkoušky z marxismu-leninismu je nejméně tříčlenná. Předsedou zkušební komise je vedoucí příslušného pracoviště pověřeného řízením studia marxismu-leninismu nebo jiný jím určený pracovník.

(2) Členy zkušební komise jmenuje vedoucí příslušného pracoviště pověřeného řízením studia marxismu-leninismu, a to tak, aby v komisích byli zastoupeni významní odborníci pro všechny součásti (obory) marxismu-leninismu. Členem zkušební komise pro zkoušku z marxismu-leninismu je též ško-

litel interního aspiranta. Pokud se školitel nemůže z vážných důvodů zkoušky zúčastnit, zajistí účast jiného vědeckého nebo vědeckopedagogického pracovníka.

#### § 25

Zkušební komise pro zkoušku z ruského jazyka nebo dalšího světového jazyka je nejméně tříčlenná. Předsedou zkušební komise je vedoucí příslušné katedry jazyků nebo jiný jím určený pracovník. Členy zkušebních komisí jsou pracovník této katedry určený jejím vedoucím a školitel interního aspiranta nebo jiný jím určený pracovník. Vedoucí příslušné katedry jazyků může jmenovat dalšího člena zkušební komise z pracovníků katedry.

#### § 26

### Jednání zkušebních komisí

(1) K platnosti zkoušek předepsaných v Interní aspiranturě a k rozhodování o výsledku těchto zkoušek se vyžaduje přítomnost nejméně tří členů příslušné zkušební komise.

(2) Zkušební komise jedná o výsledku zkoušky v neveřejném zasedání a usnáší se většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

(3) Prospěch dosažený při zkoušce se vyjádří dvěma stupni: prospěl, neprospěl.

(4) O zkoušce a jejím výsledku se sepíše zápis na předepsaném tiskopise, který podepíše předseda a všichni přítomní členové zkušební komise.

(5) O výsledku zkoušky vydá zkušební komise internímu aspirantu potvrzení.

#### § 27

### Neúčast při zkouškách a opakování zkoušek

(1) Nemůže-li se interní aspirant dostavit v určeném termínu ke zkoušce, je povinen se předem omluvit předsedovi zkušební komise, který v případě, že uzná důvodnost omluvy, určí náhradní termín. Nedostaví-li se interní aspirant ke zkoušce bez vážného důvodu, má to stejné důsledky, jako kdyby u zkoušky neprospěl. Stejně důsledky má i odstoupení od zkoušky.

(2) Odbornou zkoušku a zkoušku z marxismu-leninismu může interní aspirant opakovat pouze jednou, a to nejdříve po třech měsících ode dne neúspěšně vykonané zkoušky.

#### § 28

### Závěrečná vědecká práce

(1) Interní aspirantura se ihned od počátku zaměřuje na řešení konkrétního výzkumného tématu. Téma má být společensky závažné, vhodné z hlediska výchovného, spjaté s širší kolektivní prací na plánovaném výzkumném úkolu a zaměřené k budoucí vědecké činnosti interního aspiranta. Téma nesmí být zpracováno pouze pro účel interní aspirantury.

[2] Téma schvaluje vedoucí školícího pracoviště nejpozději do konce prvního roku interní aspirantury. Podle okolností může být téma určeno rámcově a v průběhu řešení upraveno.

[3] Průběh práce i její ukončení se na školícím pracovišti postupně hodnotí v pracovním kolektivu.

[4] Výsledky řešení daného tématu zpracovává interní aspirant ve formě závěrečné vědecké práce, kterou předloží svému školiteli.

[5] Závěrečnou vědeckou práci předloží školitel se svým posudkem vedoucímu školícího pracoviště.

#### Článek V

### Přerušeni a skončení interní aspirantury

#### § 29

##### Přerušeni interní aspirantury

[1] Důvodem pro přerušeni interní aspirantury je zejména nástup vojenské základní služby, mateřská dovolená a zdravotní důvody interního aspiranta.

[2] Doba přerušeni interní aspirantury zásadně nemá přesahovat 18 měsíců. Ve zvlášť zdůvodněných případech, jako např. při opakované mateřské dovolené, může školící pracoviště přerušiti interní aspiranturu výjimečně i na delší dobu.

#### § 30

##### Skončení interní aspirantury

[1] Končí-li interní aspirantura vypracováním závěrečné vědecké práce, je dnem skončení interní aspirantury poslední den kalendářního měsíce následující po dni, kdy vedoucí školícího pracoviště na návrh školitele oznámí internímu aspirantu svůj souhlas s podáním žádosti o zahájení řízení o udělení vědecké hodnosti.

[2] Pokud má dojít ke zrušení interní aspirantury podle § 23 odst. 3 písm. a) a b) zákona, dá školící pracoviště internímu aspirantu předem příležitost, aby se mohl vyjádřit k návrhu rozhodnutí a uplatnit své připomínky.

[3] Je-li interní aspirant vychováván pro potřebu mateřského pracoviště (§ 8 zákona), oznámí školící pracoviště skončení nebo zrušení interní aspirantury také tomuto pracovišti.

#### ČÁST DRUHÁ

### ÚČELOVÁ VĚDECKÁ ASPIRANTURA

#### § 31

[1] Pro přijímací řízení uchazečů o účelovou vědeckou aspiranturu platí obdobně ustanovení § 1 až 7 s tím, že do účelové vědecké aspirantury mohou být přijati uchazeči s ukončeným vysokoškolským

vzděláním, zpravidla mladší třiceti pěti let, s nejméně tříletou praxí ve zvoleném oboru vědecké výchovy, a to jen na návrh svých mateřských pracovišť.

[2] Pro vedení účelových vědeckých aspirantů, jejich studium, zkoušky, vypracování závěrečné vědecké práce, přerušeni a skončení účelové vědecké aspirantury platí obdobně ustanovení § 8 až 30 s těmito odchylkami:

- a) účelový vědecký aspirant zpracovává na školícím pracovišti výzkumné téma, za jehož výběr odpovídá mateřské pracoviště. Téma se volí tak, aby bylo součástí plánu rozvoje vědy a techniky mateřského pracoviště nebo na něj navazovalo a aby vyhovovalo perspektivním úkolům mateřského pracoviště. Téma musí být předem dohodnuto se školícím pracovištěm a lze je při splnění předepsaných náležitostí zařadit i do úkolů plánu rozvoje vědy a techniky školícího pracoviště;
- b) skončení účelové vědecké aspirantury v průběhu jejího trvání podle § 23 odst. 2 a 3 zákona projedná školící pracoviště předem s mateřským pracovištěm.

#### ČÁST TŘETÍ

### EXTERNÍ VĚDECKÁ ASPIRANTURA

#### § 32

[1] Pro přijímací řízení uchazečů o externí vědeckou aspiranturu platí obdobně ustanovení § 1 až 7 s těmito odchylkami:

- a) pro uchazeče o externí vědeckou aspiranturu se nestanoví horní věková hranice;
- b) školící pracoviště může pro přijetí do externí vědecké aspirantury nebo v jejím průběhu požadovat, aby pracovník absolvoval během externí vědecké aspirantury též studijní pobyt (§ 37) na školícím pracovišti.

[2] Pro vedení externích vědeckých aspirantů, jejich studium, zkoušky, vypracování závěrečné vědecké práce, přerušeni a skončení externí vědecké aspirantury platí obdobně ustanovení § 8 až 30 kromě větý druhé a třetí § 15 odst. 1.

[3] Mateřské pracoviště je povinno vytvořit externím vědeckým aspirantům podmínky pro úspěšné plnění všech úkolů v této formě vědecké výchovy, zejména jim umožnit studijní pobyt na školícím pracovišti.

#### ČÁST ČTVRTÁ

### VĚDECKÁ ASPIRANTURA PRACOVNÍKŮ ŠKOLÍCÍCH PRACOVIŠŤ

#### § 33

[1] Pro přijímací řízení uchazečů o vědeckou aspiranturu pracovníků školících pracovišť platí obdobně ustanovení § 1 až 7 s těmito odchylkami:



- a) pro uchazeče se nestanoví horní věková hranice;
- b) přijetí se neprovádí na základě veřejného vyhlášení;
- c) pro přijímací řízení neplatí ustanovení § 5 odst. 4.

(<sup>2</sup>) Pro vedení pracovníků přijatých do vědecké aspirantury pracovníků školících pracovišť, jejich studium, zkoušky, vypracování závěrečné vědecké práce, přerušeni a skončení této formy vědecké výchovy platí obdobně ustanovení § 8 až 30.

(<sup>3</sup>) Školící pracoviště je povinno vytvořit pracovníkům přijatým do vědecké aspirantury pracovníků školících pracovišť podmínky pro úspěšné plnění všech úkolů v této formě vědecké výchovy.

## Č Á S T P Á T Á S T U D I J N Í P O B Y T Y

### O d d í l I

#### S t u d i j n í p o b y t y v r á m c í p r í p r a v y k v ě d e c k é v ý c h o v ě

##### § 34

Účelem čtvrtletních až tříletých studijních pobytů v rámci přípravy k vědecké výchově (dále jen „studijní pobyt“) je umožnit jejich účastníkům podrobněji se seznámit s vědeckou prací v daném oboru na příslušném školícím pracovišti a umožnit školícím pracovištím lépe posoudit předpoklady uchazečů o vědeckou výchovu.

##### § 35

#### P r í j í m a c í ř í z e n í

(<sup>1</sup>) Školící pracoviště vyhlašuje zahájení přijímacího řízení ke studijním pobytům veřejně. Přítom uvede zejména:

- a) obory, v nichž se uchazeči přijímají, popř. tematiku výzkumné práce;
- b) délku studijního pobytu;
- c) podmínky stanovené pro přijetí;
- d) doklady, které musí uchazeči předložit;
- e) místo, kde se mají uchazeči přihlásit;
- f) lhůtu pro podání přihlášky.

(<sup>2</sup>) Uchazeč o přijetí ke studijnímu pobytu podává přihlášku na školícím pracovišti. K přihlášce připojí tyto doklady:

- a) životopis s doklady o vzdělání, popř. o dosažené odborné praxi;
- b) vyjádření organizace, k níž je uchazeč v pracovním poměru, k přihlášce ke studijnímu pobytu

a písemně prohlášení této organizace, že souhlasí s přijetím uchazeče ke studijnímu pobytu; vyjádření organizace obsahuje též hodnocení uchazeče, s nímž byl seznámen; u absolventů vysokých škol bez praxe vyjádření fakulty;<sup>2)</sup> pokud tyto doklady nebudou připojeny hned k přihlášce, vyžádá si je školící pracoviště od příslušné organizace nebo fakulty;

- c) soupis publikovaných i nepublikovaných prací, popř. odborné posudky o těchto pracích.

(<sup>3</sup>) Má-li přihláška formální nedostatky nebo nejsou-li některé údaje podle odstavce 2 písm. a) a c) řádně doloženy, vyzve školící pracoviště uchazeče, aby tyto nedostatky odstranil, a stanoví k jejich odstranění přiměřenou lhůtu. Nejsou-li ve stanovené lhůtě nedostatky odstraněny, k přihlášce se nepřihlíží. Nevyhovuje-li uchazeč podmínkám stanoveným pro přijetí ke studijnímu pobytu podle § 32 odst. 1 zákona, přihláška se zamítne.

(<sup>4</sup>) Uchazeče, který splňuje podmínky stanovené pro přijetí ke studijnímu pobytu, pozve školící pracoviště k přijímacímu pohovoru nejméně čtrnáct dnů před jeho konáním. Uchazeč koná přijímací pohovor před tříčlennou komisí odborníků, kterou jmenuje vedoucí školícího pracoviště.

(<sup>5</sup>) O výsledku přijímacího pohovoru se pořídí zápis.

(<sup>6</sup>) Podle výsledku přijímacího pohovoru určí přijímací komise pořadí uchazečů.

(<sup>7</sup>) O přijetí uchazeče ke studijnímu pobytu rozhodne školící pracoviště na základě výsledků přijímacího řízení, včetně přijímacího pohovoru, a v rozsahu plánovaných míst k přijetí uchazečů ke studijním pobytům. Rozhodnutí školícího pracoviště je konečné.

(<sup>8</sup>) Školící pracoviště oznámí rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení uchazeči, popř. též organizaci, k níž je uchazeč v pracovním poměru, písemně do čtrnácti dnů po přijímacím pohovoru. Rozhodnutí o nepřijetí obsahuje odůvodnění.

(<sup>9</sup>) Nástupní termín ke studijnímu pobytu určí školící pracoviště podle svých provozních podmínek.

##### § 36

#### V e d e n í ú č a s t n í k a s t u d i j n í h o p o b y t u

(<sup>1</sup>) Školící pracoviště odpovídá za průběh studijního pobytu. Dbá o to, aby se účastník studijního pobytu podrobněji seznámil s vědeckou prací v daném oboru. Školící pracoviště vede studijní pobyt tak, aby mohlo posoudit předpoklady účastníka studijního pobytu k vědecké výchově.

(<sup>2</sup>) Konkrétní obsah studijního pobytu určí školící pracoviště ve studijním plánu účastníka, jehož

<sup>2)</sup> Absolvent vysoké školy bez praxe může být přijat ke studijnímu pobytu ihned po absolvování vysoké školy, byl-li již během studia připravován pro vědeckou činnost nebo osvědčil-li mu příslušná fakulta, že již během studia projevil schopnost vědecky pracovat (§ 5 odst. 5 vládního nařízení č. 38/1967 Sb.).

návrh sestaví s účastníkem pracovník pověřený vedoucím školního pracoviště. Studijní plán schvaluje vedoucí školního pracoviště do čtrnácti dnů od přijetí účastníka ke studijnímu pobytu. Studijní plán obsahuje zásadní limity studijního pobytu; musí být upraven tak, aby bylo možno průběžně kontrolovat plnění úkolů ve stanovených lhůtách a aby připouštěl postupné zpřesňování a úpravy podle postupu studijního pobytu.

[3] Průběh studijního pobytu se na školním pracovišti pravidelně hodnotí, u delších studijních pobytů nejméně jednou za rok.

[4] Pokud účastník studijního pobytu prokáže schopnosti pro vědeckou výchovu, je třeba mu umožnit přijetí do vědecké výchovy předepsaným způsobem, a to po vzájemné dohodě i před uplynutím doby studijního pobytu.

[6] Vedoucí školního pracoviště vydá účastníku potvrzení o skončení studijního pobytu, v němž uvede všechny podstatné skutečnosti o jeho průběhu a výsledcích, kterých účastník dosáhl.

## ODDÍL II

### Studijní pobyty externích vědeckých aspirantů a pracovníků mimo organizovanou vědeckou výchovu

#### § 37

[1] Účelem čtvrtletních až tříletých studijních pobytů externích vědeckých aspirantů a pracovníků připravujících se k získání vědecké hodnosti mimo organizovanou vědeckou výchovu (dále jen „studijní pobyt pracovníka“) je zvýšit účinnost přípravy těchto pracovníků, zejména jim umožnit plnění náročných úkolů, které by pracovník velmi obtížně absolvoval v této přípravě při plnění všech pracovních povinností, případně jim umožnit speciální výcvik ve vědecké práci na školním pracovišti nebo praxi v některé organizaci ve výrobě a v provozu.

[2] K absolvování studijního pobytu pracovníka ho navrhuje organizace, k níž je v pracovním poměru, popř. školící pracoviště. Ke studijnímu pobytu pracovníka v jiné organizaci, než je školící pracoviště, může být pracovník navržen jen v dohodě s touto organizací.

[3] Studijní pobyt pracovníka se uskutečňuje jako součást jeho vědecké výchovy nebo jako součást samostatné přípravy k získání vědecké hodnosti. Externí vědecká aspirantura se po dobu studijního pobytu pracovníka nepřerušuje.

[4] O výsledku studijního pobytu pracovníka podává organizace, u níž se studijní pobyt konal, zprávu organizaci, k níž je pracovník v pracovním poměru, popř. též školícímu pracovišti, pokud se studijní pobyt pracovníka konal mimo ně.

## ČÁST ŠESTA

### EVIDENCE O VĚDECKÉ VÝCHOVĚ

#### § 38

[1] Školící pracoviště vedou na předepsaných formulářích evidenci o vědecké výchově všech účastníků jednotlivých forem vědecké výchovy a studijních pobytů, ukládají veškeré doklady týkající se vědecké výchovy a studijních pobytů.

[2] Mateřská pracoviště vedou záznam o průběhu vědecké výchovy a studijních pobytů svých pracovníků. Vedou též jmenné seznamy pracovníků, které hodlají postupně vyslat do vědecké výchovy podle svých perspektivních plánů výchovy, zvyšování kvalifikace a rozmístování kadrů.

[3] Ústřední orgány sledují stav vědecké výchovy a studijních pobytů na svých podřízených školících a mateřských pracovištích a využití školitelů v oboru své působnosti. Podle potřeby si mohou vyžadovat od podřízených školících a mateřských pracovišť nezbytné údaje pro svou evidenci o přijetí, vyslání a průběhu vědecké výchovy a studijních pobytů.

## ČÁST SEDMA

### STANOVENÍ OBORŮ VĚDECKÉ VÝCHOVY A NÁVRHY NA URČENÍ ŠKOLÍCÍCH PRACOVIŠŤ

#### § 39

#### Stanovení oborů vědecké výchovy

[1] Obory vědecké výchovy jsou uvedeny v příloze této vyhlášky.

[2] Návrhy na stanovení oborů vědecké výchovy nebo jejich změny předkládají organizace prostřednictvím příslušných ústředních orgánů ČSAV.

[3] V návrzích podle odstavce 2 se uvede název navrhovaného oboru, jeho obsah, jakož i vymezení ve srovnání se stanovenými příbuznými obory, a odůvodnění, proč navrhovaný obor nelze zahrnout jako specializaci do některého ze stanovených oborů. Dále se uvede, jak se dosud řeší vědecká výchova v navrhovaném oboru, do které skupiny věd by se měl zařadit, návrh předmětů odborné zkoušky, názvy organizací, které významnou částí svého zaměření pracují v navrhovaném oboru, a počet vědeckých pracovníků těchto organizací, kteří pracují v navrhovaném oboru. V návrhu se rovněž uvede, která organizace by přicházela v úvahu jako školící pracoviště, kteří vědeckí pracovníci by mohli působit jako školitelé a předpokládaný rozsah vědecké výchovy v příštích letech.

#### § 40

#### Návrhy na určení školících pracovišť

[1] Návrhy na určení, popř. zrušení školících pracovišť pro jednotlivé obory vědecké výchovy předkládají ČSAV nebo SAV ústřední orgány, do

jejichž oboru působnosti patří organizace navrhovaná jako školící pracoviště (§ 5 odst. 1 zákona).

(2) Návrhy na určení školících pracovišť pro jednotlivé obory vědecké výchovy na vysokých školách předkládají příslušným orgánům, které řídí vysoké školy, rektori vysokých škol.

(3) Ústředním orgánům státní správy, které řídí vysoké školy, předkládají návrhy na určení školících pracovišť vedoucí organizací, jež jsou v oboru působnosti těchto orgánů, ale nejsou vysokými školami (§ 5 odst. 2 věta druhá zákona).

(4) V návrzích na určení školících pracovišť se uvede název a sídlo navrhované organizace, obor, v němž by měla zajišťovat vědeckou výchovu, úkoly, které organizace řeší a z nichž by se mohla vybírat témata závěrečných vědeckých prací, důvod, proč nelze při vědecké výchově využívat již určených školících pracovišť a proč se navrhuje zřídit nové školící pracoviště, případně speciální vybavení (možnosti) organizace, kterého by bylo možno využít pro vědeckou výchovu, počet pracovníků, kteří

v organizaci v daném oboru pracují, z toho počet vysokoškoláků a z nich počet vědeckých pracovníků, jmenovitě s vyšší tvůrčí způsobilostí (§ 38 odst. 2 zákona). V návrhu se rovněž uvede přibližný očekávaný rozsah vědecké výchovy v daném oboru pro vlastní potřebu organizace, popř. jiných organizací v příštích letech.

## Č Á S T O S M Á

### PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

#### § 41

Do vydání seznamu předmětů, z nichž se vybírá tematika pro ústní odbornou zkoušku (§ 19 odst. 4), používá se Seznam předmětů odborných kandidátských zkoušek, vydaný ČSAV podle dosavadní právní úpravy.

#### § 42

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. října 1977.

Předseda:

akademik **Kožešník v. r.**

Příloha k vyhlášce č. 53/1977 Sb.

### OBORY VĚDECKÉ VÝCHOVY

	<b>Fyzikálně matematické vědy</b>	12-05-9	Geochemie
11-01-9	Matematická logika	12-10-9	Mineralogie a petrografie
11-02-9	Algebra a teorie čísel	12-20-9	Paleontologie
11-03-9	Geometrie a topologie		
11-04-9	Matematická analýza		<b>Geografické vědy</b>
11-05-9	Přibližné a numerické metody		
11-06-9	Pravděpodobnost a matematická statistika	13-01-9	Fyzická geografie
11-07-9	Teoretická kybernetika	13-02-9	Ekonomická geografie
11-10-9	Teoretická fyzika	13-03-9	Regionální geografie
11-20-9	Experimentální fyzika	13-04-9	Kartografie
11-30-9	Aplikovaná fyzika		
11-40-9	Astronomie		<b>Chemické vědy</b>
11-41-9	Astrofyzika		
11-45-9	Geofyzika	14-01-9	Anorganická chemie
11-50-9	Geodézie	14-02-9	Organická chemie
11-55-9	Meteorologie a klimatologie	14-03-9	Analytická chemie
	<b>Geologické vědy</b>	14-04-9	Fyzikální chemie
12-01-9	Geologie	14-05-9	Makromolekulární chemie
12-02-9	Hydrogeologie	14-06-9	Chemická fyzika
12-03-9	Inženýrská geologie	14-07-9	Jaderná chemie
12-04-9	Ložisková geologie a užitá geofyzika	14-08-9	Teorie chemické techniky
		14-10-9	Biochemie

	<b>Biologické vědy</b>	36-10-9	Architektura
15-01-9	Obecná biologie	36-11-9	Urbanismus
15-02-9	Molekulární biologie	37-01-9	Dopravní technika
15-03-9	Genetika	39-01-9	Mechanika tuhých a poddajných těles a prostředí
15-04-9	Fyziologie živočichů	39-02-9	Termomechanika a mechanika tekutin
15-05-9	Fyziologie rostlin	39-13-9	Nauka o nekovových materiálech a stavebních hmotách
15-06-9	Zoologie	39-21-9	Energetika
15-07-9	Botanika	39-25-9	Hydrologie a vodní hospodářství
15-08-9	Hydrobiologie	39-38-9	Technologie jaderných paliv
15-09-9	Entomologie		
15-10-9	Mikrobiologie		
15-11-9	Virologie		
15-12-9	Parazitologie		
15-13-9	Mykologie		
15-15-9	Biofyzika	41-01-9	Obecná produkce rostlinná
15-20-9	Antropologie	41-02-9	Speciální produkce rostlinná
		41-03-9	Zemědělská a lesnická fytopatologie a ochrana rostlin
	<b>Technické vědy</b>	41-04-9	Obecná zootechnika
21-01-9	Dobývání ložisek	41-05-9	Speciální zootechnika
21-02-9	Dáňní měřičství	41-06-9	Nauka o lesním prostředí
21-03-9	Úpravnictví	41-07-9	Pěstění lesa
22-01-9	41-10-9	Meliorace	
22-02-9	Chemická metalurgie	41-15-9	Technika a mechanizace zemědělské a lesnické výroby
22-04-9	Fyzikální metalurgie a mezni stavy materiálů		
23-01-9	Části strojů a mechanismů		
23-02-9	Stavba dopravních strojů a zařízení	43-01-9	Veterinární morfologie a fyziologie
23-03-9	Stavba výrobních strojů a zařízení	43-02-9	Vnitřní choroby hospodářských zvířat
23-04-9	Stavba energetických strojů a zařízení	43-03-9	Veterinární farmakologie
23-05-9	Stavba jaderných zařízení	43-04-9	Veterinární chirurgie
23-06-9	Přesná mechanika	43-05-9	Veterinární porodnictví a gynekologie
23-07-9	Strojírenská technologie	43-06-9	Epizootologie a zoonhygienu
23-08-9	Technika prostředí	43-07-9	Invazní choroby
26-01-9	Elektrotechnologie	43-08-9	Veterinární hygiena
26-02-9	Elektrické stroje a přístroje		
26-04-9	Elektrická trakce a elektrické pohony		
26-06-9	Teoretická elektrotechnika		
26-07-9	Radioelektronika	51-01-9	Normální anatomie, histologie a embryologie
26-08-9	Sdělovací technika po vedeních	51-02-9	Normální a patologická fyziologie
26-09-9	Elektroakustika	51-03-9	Patologická anatomie a soudní lékařství
26-10-9	Elektronika a vakuová technika	51-04-9	Farmakologie
26-15-9	Technická kybernetika	51-05-9	Vnitřní nemoci
26-20-9	Měřicí technika	51-06-9	Epidemiologie
27-06-9	Technologie silikátů	51-07-9	Hygiena
28-01-9	Anorganická technologie	51-08-9	Chirurgie
28-02-9	Organická technologie	51-09-9	Rentgenologie a radiologie
28-03-9	Technologie makromolekulárních látek	51-10-9	Gynekologie a porodnictví
28-04-9	Technologie paliv (nejaderných)	51-11-9	Pedatrie
28-05-9	Technologie vodv	51-12-9	Neurologie
29-01-9	Chemie a technologie poživatin	51-13-9	Psychiatrie
29-02-9	Kvasná chemie a technologie	51-14-9	Dermatovenerologie
33-01-9	Technologie dřeva	51-15-9	Otorhinolaryngologie
36-01-9	Teorie a konstrukce pozemních staveb	51-16-9	Oční lékařství
36-02-9	Teorie a konstrukce inženýrských staveb	51-17-9	Stomatologie
36-03-9	Technologie staveb	51-18-9	Nauka o zdravotnictví
36-04-9	Hydrotechnika	51-19-9	Výživa
36-05-9	Zdravotně technické stavby	51-20-9	Tělovýchovné lékařství
		51-21-9	Nukleární medicína

<b>Farmaceutické vědy</b>		<b>Historické vědy</b>	
52-01-9	Farmaceutická chemie	71-01-9	Obecné dějiny
52-02-9	Farmakognosie	71-02-9	Československé dějiny
52-03-9	Galentická farmacie	71-03-9	Archeologie
		71-04-9	Pomocné vědy historické
		71-05-9	Norodopis
		71-06-9	Dějiny věd a techniky
<b>Filozofické vědy</b>		<b>Filologické vědy</b>	
61-02-9	Dějiny filozofie	73-01-9	Obecná jazykověda
61-03-9	Logika	73-02-9	Srovnávací indoevropská jazykověda
61-04-9	Dialektický a historický materialismus	73-03-9	Český jazyk
61-05-9	Teorie vědeckého komunismu	73-04-9	Slovenský jazyk
61-11-9	Marxisticko-leninská etika	75-05-9	Jazykověda konkrétních jazykových skupin
61-21-9	Marxisticko-leninská sociologie		
<b>Ekonomické vědy</b>		<b>Pedagogické vědy</b>	
62-01-9	Politická ekonomie	75-01-9	Pedagogika
62-02-9	Teorie řízení a plánování	75-02-9	Teorie vyučování předmětům všeobecně vzdělávací a odborné povahy
62-03-9	Odvětvové a průřezové ekonomiky		
62-04-9	Světová ekonomika		
62-05-9	Dějiny ekonomických teorií		
62-06-9	Dějiny národního hospodářství		
		77-01-9	Psychologie
		77-02-9	Pedagogická psychologie
<b>Právní vědy</b>		<b>Psychologické vědy</b>	
68-01-9	Dějiny státu a práva		
68-02-9	Teorie státu a práva		
68-03-9	Ústavní právo	81-01-9	Marxisticko-leninská estetika
68-04-9	Správní právo a zemědělsko-družstevní právo	81-02-9	Teorie literatury a dějiny konkrétních národních literatur
68-05-9	Hospodářské právo a finanční právo	81-03-9	Teorie a dějiny hudby
68-06-9	Pracovní právo	81-04-9	Teorie a dějiny výtvarných umění
68-07-9	Občanské právo hmotné a občanské právo procesní	81-05-9	Teorie a dějiny divadla, filmu, rozhlasu a televize
68-08-9	Trestní právo		
68-09-9	Mezinárodní právo		
		<b>Vojenské vědy</b>	

**Poznámka:**

Číselné označení oborů odpovídá jednotné klasifikaci studijních a učebních oborů, upravené podle § 3 odst. 2 vyhlášky Ministerstva statistického úřadu č. 129/1971 Sb., o zavedení a využívání jednotné klasifikace zaměstnání a jednotné klasifikace studijních a učebních oborů.

## 54

## VYHLÁŠKA

## Československé akademie věd

ze dne 9. září 1977,

**kterou se upravují některé podrobnosti o pracovněprávních vztazích účastníků vědecké výchovy a studijních pobytů a o poskytování stipendií**

Československá akademie věd v dohodě s federálním ministerstvem práce a sociálních věcí a s Ústřední radou odborů stanoví podle § 52 odst. 1 a 2 zákona č. 39/1977 Sb., o výchově nových vědeckých pracovníků a o dalším zvyšování kvalifikace vědeckých pracovníků (dále jen „zákon“):

**Č Á S T P R V N Í**  
**INTERNÍ VĚDECKÁ ASPIRANTURA**

## § 1

(<sup>1</sup>) Organizace, k níž je pracovník přijatý do Interní vědecké aspirantury (dále jen „interní aspirantura“) dosud v pracovním poměru, v pracovním vztahu vyplývajícím z členského poměru k jednotnému zemědělskému družstvu nebo k výrobnímu družstvu, popř. v jiném obdobném vztahu (dále jen „pracovní poměr“), rozváže s ním na jeho žádost pracovní poměr dohodou ke dni předcházejícímu dni vzniku interní aspirantury (§ 20 zákona).

(<sup>2</sup>) Interní vědecký aspirant (dále jen „interní aspirant“) není v pracovním poměru ke školícímu pracovišti (§ 14 odst. 3 zákona) ani k mateřskému pracovišti (§ 20 zákona) a nesmí být v pracovním poměru ani k jiné organizaci.

## § 2

(<sup>1</sup>) Pracovněprávní vztahy mezi interním aspirantem a školícím pracovištěm se řídí zákoníkem práce a ostatními pracovněprávními předpisy s výjimkou těchto ustanovení:

- a) § 27—47, § 49—60, § 65—71, § 74—81, § 96—99a, § 111—119, § 123, § 129, § 137, § 142—144, § 147, § 155, § 163—169, § 217—231, § 267—269 zákoníku práce; ustanovení § 61—64 zákoníku práce se použije přiměřeně;
- b) § 5—9, § 12, § 18—19, § 43 odst. 1, 2 a 6, § 50 odst. 2, § 51—56, § 58 a § 62 nařízení vlády Československé socialistické republiky č. 54/1975 Sb., kterým se provádí zákoník práce; ustanov-

vení § 30—34 tohoto nařízení se použije přiměřeně.

(<sup>2</sup>) Pro pracovněprávní vztahy mezi interním aspirantem a školícím pracovištěm platí dále tyto odchylky:

- a) místo náhrady mzdy za dovolenou, za nevyčerpanou dovolenou, za pracovní volno při překážkách v práci a za svátky přísluší internímu aspirantu stipendium;
- b) při záznamu o pracovním vztahu podle ustanovení § 1—3 nařízení vlády Československé socialistické republiky č. 54/1975 Sb. se v občanském průkazu interního aspiranta vyznačí, že jde o interní aspiranturu;
- c) u interního aspiranta, který v době interní aspirantury utrpěl pracovní úraz nebo onemocněl nemocí z povolání, se po skončení interní aspirantury za průměrný výdělek před vznikem škody způsobené pracovním úrazem nebo nemocí z povolání považuje průměrný výdělek, kterého dosahují kvalifikovaní pracovníci v povolání, pro něž se interní aspirant připravoval.

## § 3

(<sup>1</sup>) Internímu aspirantu náleží po dobu interní aspirantury stipendium, které se posuzuje jako mzda.<sup>1)</sup>

(<sup>2</sup>) Výši stipendia určí při přijetí interního aspiranta školící pracoviště v rámci rozpětí Kčs 1600 až 2200 měsíčně. Při určení výše stipendia se přihlíží k délce a k použitelnosti předchozí praxe, k dosaženým pracovním výsledkům a k výsledkům přijímací zkoušky interního aspiranta.

(<sup>3</sup>) Absolventům vysokých škol přijatým k interní aspirantuře bezprostředně po ukončení studia (§ 11 písm. b) zákona) určí školící pracoviště stipendium na dobu prvních šesti až dvanácti měsíců interní aspirantury v rámci rozpětí nástupních platů absolventů vysokých škol;<sup>2)</sup> délku tohoto ob-

<sup>1)</sup> Stipendium poskytované internímu aspirantu je částečně osvobozeno od daně ze mzdy podle ustanovení § 4 bod 4 písm. j) vyhlášky č. 161/1976 Sb.

<sup>2)</sup> Podle opatření federálního ministerstva práce a sociálních věcí ze dne 14. listopadu 1974 čj. II/5-8506/74-7310 činí rozpětí nástupních platů absolventů vysokých škol Kčs 1550—1950.

dobí stanoví školící pracoviště. Při určení výše stipendia se přihlíží ke studijním výsledkům absolventa a k výsledkům přijímací zkoušky.

[4] Úpravy stipendia v průběhu interní aspirantury v rámci rozpětí stanoveného v odstavci 2 určí školící pracoviště na návrh školitele podle výsledků dosažených interním aspirantem (vykonání předepsaných zkoušek, dosažené výsledky ve výzkumné činnosti postup při zpracování závěrečné vědecké práce apod.).

[5] Mateřské pracoviště může internímu aspirantu poskytovat po dobu interní aspirantury příspěvek ke stipendiu, který se posuzuje jako mzda. Stipendium spolu s příspěvkem nesmí převýšit částku Kčs 2500 měsíčně.

#### § 4

Nemocenské pojištění a důchodové zabezpečení interních aspirantů upravují zvláštní předpisy.<sup>3)</sup>

### ČÁST DRUHÁ

#### ÚČELOVÁ VĚDECKÁ ASPIRANTURA

##### § 5

[1] Před vysláním pracovníka do účelové vědecké aspirantury (dále jen „účelová aspirantura“) uzavře s ním mateřské pracoviště dohodu podle § 143 zákoníku práce.

[2] Po dobu trvání účelové aspirantury poskytuje mateřské pracoviště účelovému vědeckému aspirantu pracovní volno a stipendium

[3] Stipendium se určí ve výši průměrného výdětku,<sup>4)</sup> zjištěného ke dni předcházejícímu vzniku účelové aspirantury.<sup>5)</sup> Pokud účelovému vědeckému aspirantu náležely v rozhodném období podle mzdových předpisů, popř. podle kolektivní smlouvy podíly na hospodářských výsledcích nebo roční odměny poskytované vedoucím pracovníkům, započtou se do hrubého výdětku i tyto částky.

[4] Pro pracovněprávní vztahy mezi účelovým vědeckým aspirantem a školícím pracovištěm platí obdobně ustanovení § 2 s tím, že účelová aspirantura se do občanského průkazu nezaznamenává.

[5] Mateřské ani školící pracoviště nezapočítává účelové vědecké aspiranty do evidenčního počtu pracovníků a v tomto počtu je nevykazuje.

[6] Školící pracoviště uzavře s mateřským pracovištěm dohodu o zabezpečení účelové aspirantury přijatého pracovníka. V dohodě se stanoví zejména:

a) výzkumné téma, které bude účelový aspirant

řešit, popř. bližší podrobnosti týkající se jeho řešení;

b) den vzniku účelové aspirantury;

c) stanovená délka doby účelové aspirantury;

d) v případě potřeby též, kdo a jakým způsobem zajistí ubytování účelového vědeckého aspiranta;

e) další důležité podmínky, např. materiální zabezpečení účelové aspirantury, potřebná kapacita v dílnách, ve výpočetním středisku apod., které se zavazuje zajistit mateřské pracoviště, popř. vyslání účelového vědeckého aspiranta během účelové aspirantury ke studijním pobytům na pracoviště v Československé socialistické republice nebo do zahraničí.

[7] Ubytování, které je popřípadě nutno účelovému vědeckému aspirantu poskytnout, se mu poskytuje bezplatně. Výše nákladů na ubytování se nezapočítává do základu pro zdanění jeho stipendia.

### ČÁST TŘETÍ

#### EXTERNÍ VĚDECKÁ ASPIRANTURA

##### § 6

[1] Mateřské pracoviště při stanovení úkolů externího vědeckého aspiranta přihlíží k jeho úkolům v externí vědecké aspiranturě.

[2] K výkonu nezbytných experimentálních, popř. jiných studijních prací a k vykonání předepsaných zkoušek poskytne mateřské pracoviště externímu vědeckému aspirantu pracovní volno s náhradou mzdy v délce třiceti pracovních dnů za každý rok trvání externí vědecké aspirantury. Termín nástupu tohoto pracovního volna navrhuje školitel externího vědeckého aspiranta. Pracovní volno s náhradou mzdy, které externí vědecký aspirant nevyčerpal, nelze poskytovat v následujícím roce trvání externí vědecké aspirantury. Mateřské pracoviště může na doporučení školitele podle svých možností poskytnout externímu vědeckému aspirantu další pracovní volno bez náhrady mzdy.

### ČÁST ČTVRTÁ

#### VĚDECKÁ ASPIRANTURA PRACOVNÍKŮ ŠKOLÍCÍCH PRACOVÍŠŤ

##### § 7

Účastníci vědecké aspirantury pracovníků školících pracovišť plní veškeré úkoly, jež jim vyplývají z této formy vědecké výchovy, jako jednu ze

<sup>3)</sup> Nemocenské pojištění interních aspirantů se řídí vyhláškou č. 102/1957 Ú. l. Důchodové zabezpečení interních aspirantů se řídí zákonem č. 121/1975 Sb. a § 62 vyhlášky č. 128/1975 Sb.

<sup>4)</sup> Zejména § 275 zákoníku práce, § 30–33 nařízení vlády Československé socialistické republiky č. 54/1975 Sb. a vyhláška č. 112/1975 Sb.

<sup>5)</sup> Stipendium poskytované účelovému vědeckému aspirantu má charakter náhrady mzdy a jeho celková výše podléhá dani ze mzdy podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 161/1976 Sb.

svých základních povinností na školícím pracovišti, které k tomu přihlíží při stanovení pracovních úkolů těmto pracovníkům.

## Č Á S T P Ā T Ā STUDIJNÍ POBYTY

### § 8

#### Studijní pobyty v rámci přípravy k vědecké výchově

[<sup>1</sup>] Pokud je absolvent vysoké školy přijatý školícím pracovištěm ke studijnímu pobytu v rámci přípravy k vědecké výchově (§ 32 odst. 1 zákona) v pracovním poměru k jiné organizaci, rozváže s ním tato organizace na jeho žádost pracovní poměr dohodou ke dni předcházejícímu dni nástupu k tomuto studijnímu pobytu.

[<sup>2</sup>] Školící pracoviště poskytuje účastníkům studijního pobytu v rámci přípravy k vědecké výchově (§ 32 odst. 1 zákona) po dobu tohoto studijního pobytu stipendium v rámci rozpětí Kčs 1600—2500 měsíčně.<sup>6)</sup>

[<sup>3</sup>] Absolventům vysokých škol přijatým ke studijnímu pobytu v rámci přípravy k vědecké výchově bezprostředně po ukončení studia určí školící pracoviště stipendium na dobu prvních šesti až dvanácti měsíců tohoto studijního pobytu v rámci rozpětí nástupních platů absolventů vysokých škol;<sup>7)</sup> délku tohoto období stanoví školící pracoviště. Při určení výše stipendia se přihlíží ke studijním výsledkům absolventa a k výsledkům přijímacího pohovoru.

[<sup>4</sup>] Pokud byl účastník studijního pobytu v rámci přípravy k vědecké výchově v době přijetí k tomuto studijnímu pobytu v pracovním poměru k jiné organizaci (odstavec 1), poskytuje mu školící pracoviště po dobu studijního pobytu stipendium ve výši stanovené v § 5 odst. 3, nejvýše však Kčs 2500 měsíčně.

[<sup>5</sup>] Úpravy stipendia v průběhu studijního po-

bytu v rámci přípravy k vědecké výchově v rozpětí stanoveném v odstavci 2 určí školící pracoviště podle dosažených výsledků účastníka tohoto studijního pobytu.

### § 9

#### Studijní pobyty externích vědeckých aspirantů a pracovníků mimo organizovanou vědeckou výchovu

[<sup>1</sup>] Pracovní poměr externích vědeckých aspirantů a pracovníků připravujících se k získání vědecké hodnosti mimo organizovanou vědeckou výchovu (§ 32 odst. 2 zákona) po dobu studijního pobytu trvá. Organizace, k níž jsou v pracovním poměru, jim po dobu tohoto studijního pobytu poskytuje pracovní volno a stipendium.

[<sup>2</sup>] Výši stipendia určí organizace, k níž jsou pracovníci přijatí ke studijnímu pobytu podle § 32 odst. 2 zákona v pracovním poměru, podle ustanovení § 5 odst. 3.<sup>8)</sup>

[<sup>3</sup>] Ubytování, které je v případě potřeby nutno v době studijního pobytu pracovníku poskytnout, se mu poskytuje bezplatně. Výše nákladů na ubytování se nezapočítává do základu pro zdanění jeho stipendia.

## Č Á S T Š E S T Ā

### SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

#### § 10

Uchazečům, kteří byli pozváni k přijímací zkoušce do některé z forem vědecké výchovy nebo k přijímacímu pohovoru ke studijnímu pobytu, poskytne organizace, k níž jsou v pracovním poměru, k vykonání přijímací zkoušky pracovní volno s náhradou mzdy na nezbytně nutnou dobu, nejvýše na tři pracovní dny.

#### § 11

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. října 1977.

Předseda:

akademik **Kožešník v. r.**

<sup>6)</sup> Stipendium poskytované v průběhu studijního pobytu má charakter náhrady mzdy a jeho celková výše podléhá dani ze mzdy podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 161/1976 Sb.

<sup>7)</sup> Podle opatření federálního ministerstva práce a sociálních věcí ze dne 14. listopadu 1974 čj. II/5-8506/74-7310 činí rozpětí nástupních platů absolventů vysokých škol Kčs 1550—1950.

<sup>8)</sup> Stipendium poskytované v průběhu studijního pobytu má charakter náhrady mzdy a jeho celková výše podléhá dani ze mzdy podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 161/1976 Sb.



## 55

## VYHLÁŠKA

## Československé akademie věd

ze dne 9. září 1977

**o dalším zvyšování kvalifikace a o hodnocení tvůrčí způsobilosti vědeckých pracovníků**

Československá akademie věd spolu se Slovenskou akademií věd po dohodě s ústředními orgány státní správy, které řídí vysoké školy, s ústředními orgány státní správy, které řídí udělování vědeckých hodností, a s federálním ministerstvem pro technický a investiční rozvoj stanoví podle § 50 písm. c) zákona č. 39/1977 Sb., o výchově nových vědeckých pracovníků a o dalším zvyšování kvalifikace vědeckých pracovníků (dále jen „zákon“):

## ČÁST PRVNÍ

**DALŠÍ ZVYŠOVÁNÍ KVALIFIKACE VĚDECKÝCH PRACOVNÍKŮ**

## § 1

(1) Zvyšování kvalifikace vědeckého pracovníka probíhá podle plánu jeho osobního rozvoje.

(2) Plán osobního rozvoje vědeckého pracovníka vychází ze současných i perspektivních potřeb a úkolů pracoviště, ze zařazení vědeckého pracovníka v pracovním procesu a ze závěrů jeho periodických atestací. Obsahuje program komplexně pojatého odborného růstu vědeckého pracovníka. Stanoví zejména cíle, úkoly, lhůty a způsob průběžné a závěrečné kontroly.

(3) Plán osobního rozvoje vědeckého pracovníka připravuje podle pokynů vedoucího organizace a za účasti vědeckého pracovníka jeho přímý nadřízený; schvaluje ho vedoucí organizace. Plán osobního rozvoje vědeckého pracovníka se sestavuje na dobu určenou vedoucím organizace.

## § 2

Kromě přímé účasti při řešení plánovaných úkolů rozvoje vědy a techniky na pracovišti lze ke zvyšování kvalifikace vědeckých pracovníků využívat různých forem výchovy a vzdělávání dospělých (kursů, seminářů, přednášek, konzultací atd.) a studijních pobytů v Československé socialistické republice i v zahraničí.

## § 3

(1) Příprava vědeckého pracovníka zaměřená k získání vědeckého kvalifikačního stupně IIa spo-

čívá zejména v získávání teoretických i praktických znalostí potřebných k samostatnému řešení vědeckých problémů, ve spolupráci s praxí při zavádění výsledků řešených úkolů do dalšího procesu, s osvojením schopností zveřejňovat a obhajovat vlastní výsledky a v získávání zkušeností v poradenské činnosti.

(2) Příprava vědeckého pracovníka zaměřená k získání vědeckého kvalifikačního stupně I spočívá zejména v plánovitém ukládání úkolů zvláště náročných na pohotovost a všestranné uplatnění tvůrčích schopností, v samostatném studiu vědeckého pracovníka a v organizovaných diskusích o problémech jím řešených. Do studia se zařazují také otázky vedení a výchovy pracovníků, řízení tvůrčí činnosti a dále též otázky politického, ekonomického a sociálního rozvoje společnosti, zejména ve vztahu k příslušné vědní oblasti. Vědecký pracovník musí rovněž zvládnout metody řídicí, koncepční, prognostické, poradenské a jiné podobné činnosti.

(3) Do přípravy podle odstavců 1 a 2 vybírá a zařazuje organizace vědecké pracovníky, kteří prokázali nadání i morální předpoklady pro další zvyšování tvůrčí způsobilosti. Při výběru do přípravy podle odstavce 2 se přihlíží zvláště ke schopnosti vědeckého pracovníka zvládnout systematicky širokou vědeckou tematiku, vést kolektiv lidí a rozvíjet jejich zájem o řešení náročných úkolů.

## ČÁST DRUHÁ

**HODNOCENÍ TVŮRČÍ ZPŮSOBILOSTI VĚDECKÝCH PRACOVNÍKŮ**

## Oddíl I

**Vědecké kvalifikační stupně**

## § 4

(1) Tvůrčí způsobilost vědeckých pracovníků se hodnotí třemi vědeckými kvalifikačními stupni. Základní stupeň Ib vyjadřuje vědecký kvalifikační stupeň IIb (§ 38 odst. 1 zákona). Vyšší tvůrčí způsobilost vyjadřují vědecké kvalifikační stupně IIa a I.

(2) Vědecký kvalifikační stupeň IIa se přiznává vědeckým pracovníkům, kteří prakticky prokazují schopnost samostatně řešit vědecké úkoly, a to zásadně novým, netradičním způsobem, vyhodnocovat společenskou použitelnost výsledků řešení, napomáhat jejich využití a zveřejňovat výsledky řešení v písemné formě nebo v podobě realizovaných technických a jiných prací.

(3) Vědecký kvalifikační stupeň I se přiznává vědeckým pracovníkům, kteří vytvořili teoreticky a aplikačně ucelený soubor vědeckých prací, jimiž výrazně ovlivňují pokrok vědy a společenské praxe, zaujímají vedoucí postavení v rozvoji vědního oboru a vychovávají další tvůrčí pracovníky.

### § 5

(1) Vědecký kvalifikační stupeň IIa se zpravidla přiznává vědeckým pracovníkům, kteří již získali vědecký kvalifikační stupeň IIb, pokud vyhovují podmínkám uvedeným v § 4 odst. 2. Vědecký kvalifikační stupeň I se zpravidla přiznává vědeckým pracovníkům, kterým byl již přiznán vědecký kvalifikační stupeň IIa, pokud vyhovují podmínkám uvedeným v § 4 odst. 3. Doba potřebná k prokázání zvýšené kvalifikace se posuzuje individuálně.

(2) Vědecký kvalifikační stupeň IIa nebo I může být výjimečně přiznán i vynikajícím odborníkům — absolventům vysokých škol, kteří dosud nemají vědeckou hodnost, vyhovují-li jinak podmínkám stanoveným v § 4, pokud nově přicházejí vědecky pracovat do organizace výzkumného charakteru z praxe, nebo profesorům a docentům vysokých škol. Pracovníkům, kteří nemají vědeckou hodnost, se může vědecký kvalifikační stupeň IIa nebo I přiznat pouze s podmínkou, že vědeckou hodnost získají dodatečně, do doby stanovené organizací, která přiznání příslušného vědeckého kvalifikačního stupně navrhla.

### § 6

(1) Komise Československé akademie věd a komise Slovenské akademie věd pro posuzování vědecké kvalifikace pracovníků (dále jen „komise ČSAV nebo komise SAV“) mají nejméně po patnácti členech. Předsedu, místopředsedu a členy komise ČSAV jmenuje prezidium ČSAV. Předsedu, místopředsedu a členy komise SAV jmenuje předsednictvo SAV. Předsedové, místopředsedové a členové komise ČSAV nebo komise SAV jsou jmenováni z členů ČSAV, z členů SAV, z doktorů věd, z profesorů vysokých škol nebo z vědeckých pracovníků, jimž byl přiznán vědecký kvalifikační stupeň I. Členy komise ČSAV nebo komise SAV jsou také zástupce federálního ministerstva pro technický a investiční rozvoj, popř. zástupci ministerstev výstavby a techniky České socialistické republiky a Slovenské socialistické republiky, zástupci příslušného ústředního orgánu státní správy, který řídí udělování vědeckých hodností, a zástupci příslušného odborového orgánu.

(2) Návrhy na přiznání vědeckých kvalifikačních stupňů předkládají:

- a) organizace ČSAV komisí ČSAV přímo,
- b) organizace SAV komisí SAV přímo,
- c) ostatní organizace komisí ČSAV nebo komisí SAV (§ 39 odst. 1 zákona) prostřednictvím příslušného ústředního orgánu.

(3) Návrhy na přiznání vědeckého kvalifikačního stupně IIa nebo I vedoucím organizací předkládají komisí ČSAV nebo komisí SAV příslušné ústřední orgány.

(4) Komise ČSAV nebo komise SAV je schopna usnášení při účasti nadpoloviční většiny členů. Návrh je schválen, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů, nejméně však osm členů. Hlasování je veřejné.

(5) Komise ČSAV nebo komise SAV hodnotí každý návrh komplexně; je oprávněna si vyžádat od navrhovatele (§ 38 odst. 2 zákona) doplnění podkladů a příloh návrhu. Předseda komise ČSAV nebo komise SAV je oprávněn přizvat k jednání další odborníky, kteří se ho zúčastní s hlasem poradním, popř. vyžádat si písemný posudek dalších odborníků nebo institucí, zejména vědeckých kolegií ČSAV nebo vědeckých kolegií SAV.

### § 7

#### Hlediska pro přiznání vědeckých kvalifikačních stupňů

(1) Pro přiznání vědeckého kvalifikačního stupně IIa nebo I vědeckému pracovníku jsou rozhodující původní výsledky jeho vědecké práce, zejména jejich význam pro rozvoj vědy a pro socialistickou výstavbu. Hodnotí se také aktivita, kterou pracovník projevuje při uplatňování výsledků své práce ve prospěch jejich dalšího využití, dále schopnost spolupracovat s jinými jednotlivci i kolektivy, příspěvek pracovníka k integraci vědecké činnosti s ostatními socialistickými státy a ohlas jeho prací v Československé socialistické republice i v zahraničí.

(2) Vědecké výsledky pracovníka mohou mít formu publikovaných vědeckých prací, výzkumných zpráv, studií, vysokoškolských učebnic, objevů, vynálezů, dále formu realizovaných technických děl, projektů a expertíz. Hodnotí se i jiné původní příspěvky vědeckého pracovníka, které dokumentují úroveň jeho tvůrčí způsobilosti, jako např. podíl při technických a jiných inovacích, jeho tvůrčí působení v řídicí funkci atd.

(3) Při pracích, jež jsou dílem kolektivu, se posuzuje, jakým podílem přispěl pracovník k jejich vyřešení. Přihlíží se též k odlišnému postavení vědeckého pracovníka, který pracuje v organizaci, jejíž hlavní zaměření se liší od vlastního oboru vědeckého pracovníka, nebo pracuje v novém oboru,

## § 8

**Návrh na přiznání vědeckého kvalifikačního stupně**

(1) Návrh na přiznání vědeckého kvalifikačního stupně IIa nebo I vědeckému pracovníku vypracuje organizace, k níž je vědecký pracovník v pracovním poměru. Před předložením návrhu k dalšímu řízení podle § 6 odst. 2 zajistí vedoucí organizace projednání návrhu v atestační komisi organizace (§ 10 a 11).

(2) Úvodní list návrhu se zpracuje podle vzoru uvedeného v příloze k této vyhlášce.

K návrhu se dále připojí:

- a) stručný životopis vědeckého pracovníka z hlediska jeho odborného, vědeckého a morálního vývoje i společenské angažovanosti;
- b) hodnocení vědeckého pracovníka, v němž se výstižně uvedou rozbor a výsledky jeho vědecké činnosti (včetně zhodnocení účasti na výchově dalších tvůrčích odborníků) a charakteristika jeho osobnosti;
- c) seznam prací vědeckého pracovníka členěný na:
  1. původní publikované vědecké práce,
  2. výzkumné zprávy nebo studie obsahující původní vědecký přínos,
  3. významné projekty zpracované vědeckým pracovníkem,
  4. realizovaná technická díla a původní vědecké přínosy k jejich realizaci,
  5. vynálezy a objevy,
  6. ostatní práce přispívající k realizaci vědeckého rozvoje.

Práce obsahově totožné (např. překlady do jiných jazyků) se uvádějí pod jedním bodem. U prací kolektivních se uvede podíl vědeckého pracovníka;

- d) výběr publikovaných prací vědeckého pracovníka, které nejvýstižněji charakterizují jeho tvůrčí způsobilost; zejména je třeba předložit ty práce, které vznikly od doby, kdy navrhovaný získal dosavadní vědecký kvalifikační stupeň.

## § 9

(1) Rozhodnutí sdělí komise ČSAV nebo komise SAV písemně do třiceti dnů navrhovateli a uvědomí o něm příslušný ústřední orgán.

(2) Navrhovatel oznámí písemně výsledek rozhodnutí komise ČSAV nebo komise SAV příslušnému vědeckému pracovníku do patnácti dnů ode dne, kdy mu rozhodnutí bylo doručeno. Rozhodnutí se zakládá do osobního spisu vědeckého pracovníka.

(3) Jestliže nebyl navrhovaný vědecký kvalifikační stupeň přiznán, lze další návrh, odůvodněný nově vzniklými skutečnostmi a vypracovaný podle § 8, podat nejdříve po roce od zamítavého rozhod-

nutí o předcházejícím návrhu. Totéž se týká podání nového návrhu na přeřazení vědeckého pracovníka do dalšího vědeckého kvalifikačního stupně. Nové skutečnosti je třeba v návrhu zřetelně vyznačit.

(4) Komise ČSAV a komise SAV vedou evidenci o všech projednávaných návrzích a o přiznaných vědeckých kvalifikačních stupních I a IIa jednotlivým vědeckým pracovníkům. Komise SAV označuje výsledky projednání jednotlivých návrhů a rozkládá komisi ČSAV, která vede evidenci o přiznaných vědeckých kvalifikačních stupních I a IIa v Československé socialistické republice.

## Oddíl II

**Periodické atestace**

## § 10

(1) Předsedou atestační komise, která provádí periodické atestace vědeckých pracovníků (§ 41 odst. 2 zákona), je vedoucí organizace nebo jiný jím určený pracovník. Vedoucí organizace jmenuje nejméně čtyři další členy komise, z nich nejméně po jednom členu ze zástupců příbuzných vědeckých nebo výzkumných organizací (např. z vědeckých pracovišť ČSAV, SAV a z vysokých škol) a z organizací z oblasti realizační praxe, a to se souhlasem vedoucích organizací, k nimž jsou jmenováni členové v pracovním poměru. Přitom aspoň dva členové atestační komise musí být doktorem věd, profesorem nebo vědeckými pracovníky s přiznaným vědeckým kvalifikačním stupněm I. Dalším členem komise je zástupce odborové organizace na pracovišti, jmenovaný na její návrh. Složení atestační komise schvaluje příslušný ústřední orgán. V jedné organizaci může působit několik atestačních komisí.

(2) Vedoucí hodnoceného vědeckého pracovníka připraví podle pokynů vedoucího organizace k jednání atestační komise potřebné podklady s návrhem závěrů. Hodnocený vědecký pracovník připojí k návrhu závěrů své vyjádření.

(3) Při hodnocení jednotlivých vědeckých pracovníků může předseda atestační komise přizvat k jejímu jednání další odborníky, kteří se ho účastní s hlasem poradním, popř. vyžádat si jejich posudek. Jednání atestační komise se zúčastňuje vedoucí hodnoceného vědeckého pracovníka bez práva hlasovat. Předseda atestační komise může k jednání přizvat hodnoceného vědeckého pracovníka.

## § 11

(1) Atestační komise je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Návrh je přijat, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů, nejméně však tři členové. Hlasování je veřejné. O jednání komise se pořizuje zápis. Vedoucí hodnoceného vědeckého pracovníka mu do patnácti dnů písemně oznámí závěry z periodické atestace.

[<sup>2</sup>] Závěry periodických atestací mají povahu doporučení pro vedoucího organizace. Jejich závazným obsahem je zhodnocení tvůrčí způsobilosti vědeckého pracovníka na základě posouzení výsledků jeho práce a plnění plánu jeho osobního rozvoje, stanovisko k dosavadnímu vědeckému kvalifikačnímu stupni vědeckého pracovníka a dále lhůta pro příští periodickou atestaci. Záznamy o závěrech z periodických atestací se zakládají do osobního spisu vědeckého pracovníka.

[<sup>3</sup>] Vypracování plánů periodických atestací vědeckých pracovníků je součástí kádrové práce organizace.

[<sup>4</sup>] Periodické atestace vědeckých pracovníků, kteří jsou vedoucími organizací, provádí atestační komise zřízená příslušným ústředním orgánem na základě podkladů připravených pracovníky, jež tím ústřední orgán pověřil. Pro periodické atestace těchto vědeckých pracovníků platí přiměřeně usta-

novení § 10 a § 11 odst. 1 až 3 s tím, že závěry periodických atestací oznámí ústřední orgán hodnoceným vedoucím organizací písemně do třiceti dnů.

### Č Á S T T Ř E T Í

#### PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

##### § 12

U návrhů na přiznání vědeckých kvalifikačních stupňů, které byly komisi ČSAV nebo komisi SAV předloženy přede dnem počátku účinnosti této vyhlášky, se nevyžaduje jejich doplnění o stanovisko atestační komise.

##### § 13

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. října 1977.

Předseda:

akademik **Kožešník** v. r.

Příloha k vyhlášce č. 55/1977 Sb.

## V Z O R

Ústřední orgán (rektorát vysoké školy):  
Organizace a její adresa:

**N á v r h**  
**na přiznání vědeckého kvalifikačního stupně I — IIa\*)**

Jméno a příjmení, rok narození:	
Tituly a vědecké hodnosti (plným označením a uvedením oboru), místo a rok jejich získání:	
Vysokoškolské vzdělání (druh školy, datum ukončení):	
Udělená státní vyznamenání a ceny:	
Přehled dosavadní praxe (od—do, organizace, funkce):	
Celkový počet let praxe v oboru po ukončení studia:	Z toho počet let výzkumné činnosti:
Nynější funkční zařazení (též výše platu):	Kolik pracovníků odborně vede a jejich kvalifikace:
Prohlašuji, že údaje v návrhu jsou správné. (Vlastnoruční podpis navrhovaného):	
Návrh byl projednán v atestační komisi organizace dne ..... se závěrem:	
Datum:	Razítko:
Podpis vedoucího organizace:	

- Přílohy:** a) Stručný životopis  
b) Hodnocení navrhovaného  
c) Seznam prací  
d) Publikace, separáty a jiné doklady

**Poznámka:** Návrh a přílohy a) až c) se předkládají ve dvou vyhotoveních.

\*) Uvede se ten z obou stupňů, jehož přiznání se navrhuje.

## **OZNÁMENÍ O VYDÁNÍ OBECNÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ**

Federální ministerstvo zemědělství a výživy

vydalo v dohodě s ministerstvy zemědělství a výživy České socialistické republiky a Slovenské socialistické republiky podle § 46 odst. 2 a k provedení § 2 odst. 2 zákona č. 122/1975 Sb., o zemědělském družstevnictví, **výnos** ze dne 6. října 1976 čj. FM 015-681/1976, **kterým se vydávají vzory organizačního, jednacího a pracovního řádu JZD.**

Tímto výnosem se upravuje postup při vypracování, projednání a přijetí základních vnitrodružstevních předpisů podle vzorů, které jsou přílohami výnosu.

Výnos nabývá účinnosti dnem 1. listopadu 1976.

V České socialistické republice bude výnos (včetně příloh) uveřejněn ve Věstníku ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky (v částkách 7 a 8/1977), ve Slovenské socialistické republice byly vzory jednotlivých řádů uveřejněny ve Věstníku ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky (v částkách 27/1976 a 3 a 4/1977). Do výnosu a jeho příloh lze nahlédnout na ministerstvech zemědělství a výživy, u orgánů státního hospodářského řízení zemědělství (okresních a krajských zemědělských správ) i v jednotných zemědělských družstvech.

Federální ministerstvo zemědělství a výživy

vydalo v dohodě s federálním ministerstvem práce a sociálních věcí, federálním ministerstvem financí, ministerstvy zemědělství a výživy České socialistické republiky a Slovenské socialistické republiky, ministerstvy práce a sociálních věcí České socialistické republiky a Slovenské socialistické republiky a ústředním výborem Svazu družstevních rolníků Československé socialistické republiky k provedení § 14 odst. 4 zákona č. 122/1975 Sb., o zemědělském družstevnictví, a usnesení předsednictva vlády Československé socialistické republiky ze dne 15. ledna 1976 č. 9 **směrnice** ze dne 30. ledna 1976 čj. FM 01-123/76 **k poskytování příspěvků k důchodům některým skupinám rolnických důchodců.**

Těmito směrnici se upravují podmínky a postup přiznávání trvalých a pravidelných příspěvků k důchodům zasloužilým členům jednotných zemědělských družstev — důchodcům, poskytovaných z fondu kulturních a sociálních potřeb JZD, jakož i bývalým členům jednotných zemědělských družstev — důchodcům, jejichž členství v družstvu zaniklo v důsledku přechodu družstva do státního sektoru zemědělství. Směrnice se vztahují na důchodce, jímž jako členům jednotných zemědělských družstev byl vyměřen důchod podle předpisů platných pro družstevní rolníky před 1. lednem 1976.

Směrnice nabývají účinnosti dnem 30. ledna 1976.

Do směrnice lze nahlédnout na ministerstvech zemědělství a výživy a u orgánů státního hospodářského řízení zemědělství (okresních a krajských zemědělských správ).

Federální ministerstvo zemědělství a výživy, ministerstvo zemědělství a výživy České socialistické republiky a ministerstvo zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky

vydala podle § 14 odst. 4 zákona č. 122/1975 Sb., o zemědělském družstevnictví, v souladu s § 2 odst. 2 nařízení vlády Československé socialistické republiky č. 138/1975 Sb., kterým se provádějí některá ustanovení zákona č. 122/1975 Sb., o zemědělském družstevnictví, a § 54 odst. 3 nařízení vlády Československé socialistické republiky č. 151/1975 Sb., o finančním hospodaření státních hospodářských a některých dalších socialistických organizací, a k provedení usnesení předsednictva vlády Československé socialistické republiky ze dne 18. listopadu 1976 č. 323 o úpravách soustavy ekonomických nástrojů plánovitého řízení zemědělství pro období od roku 1977,

a) v dohodě s federálním ministerstvem financí, ministerstvem financí České socialistické republiky a ministerstvem financí Slovenské socialistické republiky

1. **směrnice** ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1833/76 [1723/76-232, 14 094/76-Ek] **pro poskytování diferenciatních příplatků, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství**

- a výživy České socialistické republiky ze dne 25. října 1970 čj. 1666/70-III o podmínkách vyplácení diferenciacních příplatků, jakož i dodatky a doplňky k těmto směrnicím vydané, a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 22. listopadu 1972 čj. 13 285/72-Ek o podmínkách vyplácení diferenciacních příplatků, jakož i dodatky a doplňky k těmto směrnicím vydané,**
2. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1824/76 {1727/76-232, 14 190/76-Ek} pro poskytování subvencí při nákupu březích jalovic, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 22. prosince 1972 čj. 888/72-VIII/2 o poskytování subvencí při nákupu březích jalovic a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 24. ledna 1973 čj. 1010/1973-Ek k poskytování subvencí při nákupu březích jalovic,**
  3. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1822/76 {1729/76-232, 14 089/76-Ek} pro poskytování prémie za telata odchovaná ve velkokapacitních odchovných, jimiž se zrušují instrukce ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 22. listopadu 1971 čj. 1467/71-VI/1 pro výplatu prémie za odchovaná telata vybraná z telat nabídnutých k jatečným účelům a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 15. ledna 1973 čj. 990/1973-Ek o výplatě prémie za telata odchovaná ve specializovaných odchovných,**
  4. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1826/76 {1726/76-232, 14 090/76-Ek} pro poskytování prémie za zvýšení počtu odchovaných selat, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 19. října 1971 čj. 730/71-VIII/2 o poskytování prémie za zvýšení stavů odchovaných selat a příspěvků při nákupu plemenných kanců masných typů plemen a vyhodnocení zlepšovatelů pro zabezpečení plánované výroby jatečných prasat a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 27. prosince 1974 čj. 15 823/74-Ek o poskytování prémie za přírůstek počtu odchovaných selat a příspěvků při prodeji plemenných kanců,**
  5. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1827/76 {1708/76-232, 14 091/76-Ek} pro poskytování prémie za přírůstek počtu ovcí-bahnic,**
  6. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1826/76 {1709/76-232, 14 092/76-Ek} pro poskytování prémie za jatečná jehňata z intenzivního výkrmu, dodávaná v mimosezónním období,**
  7. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1823/76 {1728/76-232, 14 093/76-Ek} pro poskytování prémie ke stabilizaci chovu koní, jimiž se zrušují dodatek čj. 1088/1975-VIII/1 ze dne 7. srpna 1975 ke směrnicím ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky o financování novošlechtění a plemenářských prací účelovými subvencemi ze státního rozpočtu v roce 1975 a pokyn ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 20. listopadu 1975 č. 11 346/1975-Ek,**
  8. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1810/76 {1694/76-232, 14 086/76-Ek} pro poskytování specializačních prémie za zvýšení výroby a dodávek kmínu, fenyku a anýzu (včetně osiv) a majoránky, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 12. dubna 1973 čj. 1019/73-01 pro poskytování prémie za zvýšení výroby a dodávek kmínu, osiva kmínu a kořeninové papriky ze sklizně roku 1973, jakož i doplňky k těmto směrnicím vydané, a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 28. dubna 1976 čj. 5619/76-Ek o podmínkách poskytování prémie za osevní plochy a dodávky kmínu, anýzu a fenyku,**
  9. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1845/76 {1733/76-232, 14 192/76-Ek} pro poskytování stabilizačních dotací, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 25. října 1970 čj. 1673/70-III/1 pro poskytování stabilizačních dotací, jakož i dodatky, doplňky a vysvětlivky k těmto směrnicím vydané, a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 24. ledna 1973 čj. 1005/73-Ek o poskytování stabilizačních dotací zemědělským organizacím, jakož i doplňky k těmto směrnicím vydané,**
  10. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1846/76 {266/76-232, 14 194/76-Ek} o poskytování subvencí do provozu na podporu agrochemického zkoušení půd, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 17. listopadu 1976 čj. 266/76-32 pro poskytování subvencí do provozu k podpoře agrochemického zkoušení půd a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 14. prosince 1976 čj. 13 542/76-Ek o poskytování účelových sub-**

**vencí do provozu agrochemickým podnikům na činnost útvarů pro ochranu a výživu rostlin a oblastních agrolaboratoří,**

11. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1863/76 (1321/76-23, 14 390/76-Ek) pro poskytování dotací na intenzifikační opatření při pěstování vinné révy,**

b) v dohodě s Federálním cenovým úřadem, federálním ministerstvem financí, ministerstvem financí České socialistické republiky a ministerstvem financí Slovenské socialistické republiky

12. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1821/76 (1740/76-232, 14 088/76-Ek) pro poskytování příplatků na podporu rozvoje výroby mléka, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 25. října 1970 čj. 1667/70-III/1 pro poskytování prémie za zvýšení tržní produkce mléka a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 22. listopadu 1972 čj. 13 284/72-Ek o poskytování prémie za zvýšení tržní produkce mléka,**

13. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1811/76 (1695/76-232, 14 085/76-Ek) pro poskytování specializačních prémie za zvýšení výroby a dodávek pozdních konzumních a průmyslových brambor a sadby brambor, jimiž se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky ze dne 16. září 1976 čj. 1174/76-232 pro poskytování specializačních prémie za zvýšení výroby a dodávek pozdních konzumních a průmyslových brambor a sadby brambor ze sklizně roku 1976 a směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 28. dubna 1976 čj. 5826/76-Ek o podmínkách poskytování prémie za dodávky brambor a bramborové sadby ve znění výnosu ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 15. září 1976 čj. 12 808/76-Ek),**

14. **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1812/76 (1696/76-232, 14 095/76-Ek) pro poskytování prémie za zvýšení výroby a dodávek osiva cukrovky.**

Uvedené směrnice, které upravují ekonomické nástroje plánovitého řízení zemědělství v období od roku 1977, nabývají účinnosti dnem 1. ledna 1977, popřípadě od sklizně roku 1977.

V České socialistické republice byly tyto směrnice uveřejněny ve Věstníku ministerstva zemědělství a výživy České socialistické republiky (v částce 3—5/1977), ve Slovenské socialistické republice ve Věstníku ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky (v částce 12/1977). Do směrnic lze nahlédnout na ministerstvech zemědělství a výživy a u orgánů státního hospodářského řízení zemědělství (okresních a krajských zemědělských správ).

Federální ministerstvo zemědělství a výživy a ministerstvo zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky

vydala v dohodě s federálním ministerstvem financí a ministerstvem financí Slovenské socialistické republiky podle § 14 odst. 4 zákona č. 122/1975 Sb., o zemědělském družstevnictví, v souladu s § 2 odst. 2 písm. b) nařízení vlády Československé socialistické republiky č. 138/1975 Sb., kterým se provádějí některá ustanovení zákona č. 122/1975 Sb. o zemědělském družstevnictví, a § 54 odst. 3 písm. b) nařízení vlády Československé socialistické republiky č. 151/1975 Sb., o finančním hospodaření státních hospodářských a některých dalších socialistických organizací, a k provedení usnesení předsednictva vlády Československé socialistické republiky ze dne 18. listopadu 1976 č. 123 o úpravách soustavy ekonomických nástrojů plánovitého řízení zemědělství pro období od roku 1977, **směrnice ze dne 28. prosince 1976 čj. FM 041-1867/76 (14 087/76-Ek) pro poskytování prémie za přírůstek počtu krav.**

Těmito směrnice, jež nabývají účinnosti dnem 1. ledna 1977, se zrušují směrnice ministerstva zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky ze dne 15. ledna 1973 čj. 991/73-Ek.

Do směrnic lze nahlédnout na federálním ministerstvu zemědělství a výživy, na ministerstvu zemědělství a výživy Slovenské socialistické republiky a u orgánů státního hospodářského řízení zemědělství (okresních a krajských zemědělských správ) ve Slovenské socialistické republice.