

# Sbírka zákonů

## Československé socialistické republiky

Částka 61

Vydána dne 30. června 1964

Cena 90 hal.

### OBSAH :

138. Vyhláška ministerstva vnitřního obchodu, kterou se vydávají základní podmínky dodávky výrobků dodávaných podniky státního obchodu
139. Vyhláška ministerstva vnitřního obchodu, kterou se vydávají základní podmínky dodávky zeleniny a ovoce mezi podniky státního obchodu Zelenina a pro průmyslové zpracování
140. Vyhláška ministerstva školství a kultury o povinných a pracovních výtiscích
141. Vyhláška ministerstva financí o rozšíření povinného pojištění jednotných zemědělských družstev
- Oznámení o vydání obecných právních předpisů

138

### VYHLÁŠKA

ministerstva vnitřního obchodu

ze dne 15. června 1964,

kteřou se vydávají základní podmínky dodávky výrobků dodávaných podniky státního obchodu

Ministerstvo vnitřního obchodu v dohodě se zúčastněnými ústředními orgány a po schválení hlavním arbitrem Československé socialistické republiky stanoví podle § 392 hospodářského zákona č. 109/1964 Sb. (dále jen „zákon“):

#### § 1

##### Koszah platnosti

Tato vyhláška upravuje dodávky výrobků dodávaných podniky státního obchodu obchodním a jiným socialistickým organizacím.

#### § 2

##### Spolupráce při zajišťování výrobků

Dodavatel je povinen pravidelně informovat odběratele o nových druzích výrobků a předkládat mu vzorky nových druhů. Ve spolupráci s odběratelem provádí dodavatel průzkum spotřebitelské poptávky a v dohodnutých lhůtách vydává pro odběratele a popřípadě pro jeho krajské orgány

obchodní zprávy o zásobách výrobků a o situaci na trhu. U obuvi a kožené galanterie je dodavatel povinen zaslat jednotlivým prodejnám vždy 5 dní před začátkem příslušného čtvrtletí nabídkový katalog.

#### Objednávky

(k § 152 a násl. zákona)

#### § 3

(<sup>1</sup>) Dodávky výrobků si odběratel zajišťuje návrhy smluv (objednávkami), které předkládá vedoucí prodejny, provozoven nebo závodů (dále jen „vedoucí prodejny“), a to zpravidla na tiskopisech nebo podle vzorů a v počtu vyhotovení dohodnutých mezi organizacemi nebo jejich nadřízenými orgány. Tiskopisy předtištěných objednávek (fraglet) předává dodavatel odběrateli bezplatně.

(<sup>2</sup>) Objednávky se předkládají ve lhůtách a způsobem stanoveným v objednávkovém a rozvozem plánu. Jestliže dodavatel provedl plánovaný rozvoz opožděně, může vedoucí prodejny následující objednávkou zaslat se stejným opožděním.

[3] Minimální množství, které může vedoucí prodejny objednat a které musí dodavatel dodat, je určeno potřebou prodejny, stanovenou v objednávce. Prodejna podle možnosti však přizpůsobí objednávku nejmenšímu originálnímu balení.

[4] Nedostaví-li se pracovník dodavatelské organizace ve lhůtě stanovené pro uzavírání objednávek do prodejny, zašle prodejna písemnou objednávku potravinářských výrobků druhého dne a objednávku průmyslových výrobků třetího dne; taková objednávka platí za včas odeslanou. Vedoucí prodejny může u potravinářských výrobků výjimečně po předchozí dohodě s dodavatelem učinit ještě další telefonickou objednávku, nejpozději však 2 dny před datem dodávky. Pokud vedoucí prodejny nepotřebuje žádné výrobky, je povinen ve lhůtě stanovené pro zaslání objednávky sdělit dodavateli, že výrobky neobjednává.

[5] Organizace se mohou dohodnout, že určité druhy výrobků budou dodány podle sjednaných rozdělovníků. V těchto případech vzniká závazek k dodávce a odběru přímo z rozdělovníku (§ 117 zákona).

#### § 4

Na dodávky ovoce a zeleniny uzavírají organizace smlouvy na období jednoho měsíce. Tyto smlouvy musí obsahovat také dohodu o rozsahu a způsobu předkládání odvolávek. Závody veřejného stravování odvolávají ovoce a zeleninu do 48 hodin před dodávkou; dodavatel je povinen nejpozději 24 hodin před dodávkou zpravit odběratele, že odvolaný druh v plném množství dodat nemůže a nabídnout druh náhradní.

#### § 5

Při dodávkách výrobků dodávaných velkoobchodními závody podniků Drogerie, Drobné zboží, Domácí potřeby a Textil velkoobchodům potravinářským zbožím

- a) předkládá odběratel dodavateli nejpozději 22 dnů před počátkem čtvrtletí objednávku výrobků — s výjimkou mýdla a pracích prostředků — členěnou na jednotlivé měsíce. Dodavatel je povinen vyjádřit se k objednávce do 10 dnů od uplynutí lhůty pro její předložení a u opožděně předložených objednávek do 10 dnů od obdržení;
- b) na mýdlo a prací prostředky předkládá odběratel dodavateli objednávku, členěnou na jednotlivé měsíce, nejpozději 70 dní před počátkem čtvrtletí. Dodavatel je povinen vyjádřit se k objednávce nejpozději do dvou měsíců od uplynutí lhůty pro její předložení, a u opožděně předložených objednávek do dvou měsíců od obdržení;

#### § 6

[1] Při dodávkách výrobků dodávaných podnikem Balířny obchodu velkoobchodními podnikům

potravinářským zbožím a výrobků dodávaných podniky Zelenina podniku Balířny obchodu

a) předloží odběratel nejpozději 45 dní před počátkem čtvrtletí dodavateli čtvrtletní objednávku výrobků v měsíčním členění popř. i podle jednotlivých závodů. Dodavatel je povinen vyjádřit se k objednávce do 10 dnů od jejího obdržení a uvést závody, z nichž budou výrobky dodány;

b) smluvené čtvrtletní množství výrobků zpřesňuje odběratel odvolávkami, které musí být odeslány příslušnému závodu dodavatele dvojmo nejpozději do 12. dne předcházejícího měsíce, v němž má být plněno.

[2] Při dodávkách výrobků dodávaných podnikem Balířny obchodu velkoobchodními podnikům potravinářským zbožím uvede odběratel v objednávce na praženou kávu, kakao, čaj a rýži množství výrobků v globálních položkách, na ostatní výrobky v podrobném sortimentu a balení.

[3] Při dodávkách výrobků dodávaných podniky Zelenina podniku Balířny obchodu je dodavatel povinen zaslat odběrateli vzorek jako podklad pro předložení odvolávky dle odst. 1 písm. b) Dodavatel není oprávněn dodávat výrobky před schválením vzorku.

#### § 7

##### Objednávkový a rozvozový plán

[1] Pro každé čtvrtletí dodavatel sestavuje a do 20 dnů před začátkem čtvrtletí předkládá odběrateli návrh objednávkového a rozvozového plánu a projedná jej do 15 dnů před začátkem čtvrtletí.

[2] Objednávkový a rozvozový plán zpravidla obsahuje:

- a) plán předkládání objednávek (návštěva pracovníka dodavatelské organizace v prodejně, návštěva vzorkovny),
- b) plán a způsob rozvozu,
- c) plán svozu prázdných obalů.

[3] Objednávkový a rozvozový plán se zpracovává podle těchto zásad:

- a) objednávka musí být odeslána dodavateli před plánovaným datem dodávky:
  - u potravinářských výrobků nejpozději 5 dnů,
  - u průmyslových výrobků nejpozději 8 dnů, pokud jsou objednávky sjednávány ve vzorkově, v ostatních případech 7 dnů,
  - u obuvi a kožené galanterie podle expedičního plánu dodavatele;
- b) u dodávek ovoce a zeleniny si mohou organizace sjednat pro předkládání odvolávek jiné lhůty zvláště v době sezóny;
- c) dodávkový cyklus je u potravinářských výrobků týdenní a u průmyslových výrobků čtrnáctidenní, pokud v hospodářsky odůvodněných případech nebude dohodnuto jinak.

## § 8

## Splnění dodávky

(k § 188 zákona)

(1) Dodavatel je povinen složit výrobky v prodejně nebo v jejím skladu, a jestliže neodpovídají bezpečnostním předpisům, dohodnou organizace jiné složiště.

(2) Nesplnil-li dodavatel dodávku v den stanovený rozvozovým plánem, může ji splnit po předchozím oznámení vedoucímu prodejně ještě do 2 následujících dnů, pokud vedoucí prodejně v obdrženíce nestanoví, že výrobky, jež nebudou dodány v den určený plánem, nepřivezme. Dodávka po této lhůtě je možná jen po předchozí dohodě s vedoucím prodejně.

## § 9

## Záruční doba

(k § 198 zákona)

(1) Záruční doba činí, není-li v příloze této vyhlášky nebo v technické normě stanovena doba jiná,

- a) u ovoce a zeleniny jeden den po splnění dodávky,
- b) u výrobků podléhajících rychlé zkáze 3 dny po splnění dodávky,
- c) u ostatních výrobků 3 měsíců po splnění dodávky.

(2) U ovoce a zeleniny prokáže odběratel vadnost dodávky zpravidla jen tedy, prokáže-li jí zápisem podle § 194 zákona, a jde-li o vady jakosti, též posudkem o jakosti.

## § 10

## Obaly

(k § 178 zákona)

(1) Průvodním dokladem při dodání a vrácení obalů je obalový list, popř. jiný doklad, který je podle dohody dodavatele s odběratelem nahrazuje (dále jen „obalový list“). Dodavatel nemusí uvádět ve faktuře evidenční druh a množství obalů, pokud tyto údaje uvede v obalovém listě. Dodavatel však musí na tomto dokladu zřetelně vyznačit, které obaly jsou manipulační (obaly, kterých se používá pouze při přepravě výrobků ze skladu dodavatele do prodejně).

(2) Dodavatel odevzdává obalový list zpravidla ve třech vyhotoveních pouze vedoucímu prodejně, který určuje, na který obalový list obaly vrací. Z toho důvodu se vrácené obaly nezapočítávají na splnění nejstarších závazků. Při vrácení obalů odevzdá vedoucí prodejně dodavateli jedno vyhotovení příslušného obalového listu a poznamená v něm druh a množství vrácených obalů, popřípadě zůstatek nevrácených obalů a datum vrácení. Převzetí obalů je povinen dodavatel potvrdit.

(3) Vedoucí prodejně je povinen manipulační obaly a pytle od brambor vrátit nejpozději při příští dodávce. Ostatní obaly, uvedené v obalovém listě je vedoucí prodejně povinen vrátit ve dnech, určených v rozvozových plánech pro dodávky výrobků nebo v plánech svozu obalů, nejpozději však ve lhůtě 30 dnů s výjimkou obalů na mýdlo, prací prostředky a postřiky, kde nejzazší lhůta pro vrácení obalů je 45 dnů, a u vodního skla 60 dnů. Vedoucí prodejně vrací obaly na náklad a nebezpečí dodavatele.

(4) Při vrácení lahví je dodavatel povinen převzít všechny typizované lahve, které mu připraví vedoucí prodejně k vrácení. Na vrácené lahve vystavuje dodavatel samostatný doklad, který při převzetí lahví potvrdí, pokud si organizace nestanoví jiný způsob. Lahve musí být čisté, bez zátek, nepoškozené a vyříděné dle typů a velikostí.

(5) Dodavatel je povinen převzít obaly připravené k vrácení při dodávkách výrobků nebo ve dnech, stanovených pro svoz obalů. Odmítne-li dodavatel převzít řádně připravené obaly nebo nedodrží-li stanovený rozvozový plán, není odběratel v prodloužení s vrácením obalů do doby odpadnutí překážky, popřípadě do příštího rozvozu. Odmítne-li dodavatel převzít obaly, poznamená to vedoucí prodejně na všech svých vyhotoveních obalových listů a správnost potvrdí dodavatel. Odmítne-li dodavatel záznam na obalovém listu podepsat, uvede vedoucí prodejně v záznamu státní poznávací značku dodavatelova vozidla, popřípadě též důvody odmítnutí a osoby, které mohou správnost údajů potvrdit. Nedodrží-li dodavatel rozvozový plán nebo plán svozu obalů, poznamená to vedoucí prodejně rovněž na všech svých vyhotoveních obalových listů. Neodebere-li dodavatel obaly, může je odběratel vrátit na náklad a nebezpečí dodavatele.

## § 11

Při dodávkách výrobků dodávaných velkoobchodními závody podniků průmyslovým zbožím velkoobchodním podnikům potravinářským zbožím platí tato úprava:

- a) obaly, které fakturuje výrobní podnik, fakturuje i dodavatel odběratelem. Při dodávkách punčoch fakturuje dodavatel vnitřní krabice částkou 0,20 Kčs za 1 kus a za tutéž cenu je odebrá zpět;
- b) obaly uváděné evidenčně ve faktuře nebo uváděné v obalových listech je odběratel povinen vracet v těchto lhůtách:
  - vlastní obaly dodavatele nejpozději do 20 dnů,
  - obaly na mýdlo a prací prostředky nejpozději do 80 dnů,
  - ostatní obaly nejpozději do 35 dnů;
- c) odběratel vrací obaly na vlastní náklad a nebezpečí;

d) obaly od mydla a pracích prostředků vrací odběratel přímo výrobnímu podniku jménem dodavatele s uvedením dodávajícího závodu. V tomto případě uhradí dodavatel odběrateli rozdíl nákladů vzniklých odesláním obalů výrobnímu podniku a nákladů, které by vznikly odběrateli při vrácení obalů dodavateli. O vrácení těchto obalů současně vyrozumí odběratel dodavatele. Dodavatel je povinen oznámit odběrateli nejpozději při dodávce výrobků adresu výrobního závodu, na kterou mají být obaly vráceny.

#### § 12

Vnější obaly na obuv a koženou galanterii (standardní lepenkové bedny) fakturuje dodavatel odběrateli současně s výrobky částkou 4 Kčs za jeden kus a kontejnery na kufry částkou 14 Kčs za jeden kus, vnitřní obaly (skládačky) částkou 0,20 Kčs za jeden kus.\*) Náhrada za opotřebené obaly se nefakturuje. Obaly vrací odběratel vyplaceně na nebezpečí dodavatele. Dopravné zaplacené při vrácení obalů fakturuje odběratel dodavateli s hodnotou vrácených obalů.

#### § 13

[<sup>1</sup>] Vady vrácených obalů, přejímaných v prodejně, může dodavatel uplatňovat pouze při jejich převzetí.

[<sup>2</sup>] Dodavatel není oprávněn požadovat náhradu za opotřebené obaly.

#### § 14

##### Dodávky na paletách

Dodávají-li se výrobky podle dohody organizací na paletách, není odběratel povinen při odběru od předávající organizace prověřovat hrubou váhu jednotlivých palet.

#### § 15

##### Fakturace

[<sup>1</sup>] Dodavatel je povinen, nedohodnou-li se organizace jinak, dokládat fakturu nebo sběrnou fakturu ve všech případech potvrzeným průvodním dokladem příjemce zboží, pokud se nejedná o výrobky dodané dráhou nebo poštou.

[<sup>2</sup>] Faktury mohou být průvodními doklady, pokud mají všechny náležitosti dodacích listů. Je-li to z důvodu techniky zpracování dokladů nutné, nemusí být průvodní doklady vypočítávány. V tomto případě jako vypočítaný doklad odesílá dodavatel prodejně kopii faktury nebo strojní výpočet průvodního dokladu.

[<sup>3</sup>] O fakturování a placení dodávek platí zvláštní předpisy.

#### § 16

##### Náklady za přepravu

[k § 180 zákona]

[<sup>1</sup>] Náklady za přepravu výrobků do prodejen hradí dodavatel.

[<sup>2</sup>] Při odběru výrobků ze skladu dodavatele dopravním prostředkem odběratele nebo dopravním prostředkem jím vyslaným, hradí dodavatel náklady za přepravu podle vzájemné dohody; nebyla-li dohoda sjednána, platí nejvýše sazby za nákladní automobilovou přepravu. To platí obdobně též v případech, kdy v souladu s rozvozovým plánem odebere odběratel výrobky svou pojiždnou prodejnu; náhrada za jízdy, s nimiž nebylo v rozvozovém plánu uvažováno, poskytnuta nebude.

#### § 17

##### Penále

[k §§ 204, 205 a 142 zákona]

[<sup>1</sup>] Penále za nespínání dodávek, nepředložení odvolávek (§ 4) anebo za neodběr nemusí být účtováno a vymáháno.

[<sup>2</sup>] Neodveze-li dodavatel řádně připravené obaly z prodejny odběratele ve lhůtách podle rozvozového plánu nebo ve lhůtách jinak smluvených, je povinen zaplatit odběrateli penále ve výši 50 Kčs za každou prodejnu, z níž nedošlo ke svozu obalů.

#### § 18

##### Závěrečné ustanovení

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. července 1964.

První náměstek ministra:

Loukotka v. r.

\*) Vedoucí prodejny je povinen vrátit obaly ihned po vybalení výrobků v českých krajích (vyjma kontejnerů na kufry) sběrně obalů n. p. Svit, papírna Otrokovice, na Slovensku n. p. Závody 29. Augusta Partizánské. Kontejnery na kufry vrací vedoucí prodejny v českých krajích na adresu Obchod obuví, expediční sklad kuřů, Přerov, Tržní č. 1, stanice určené Přerov hl. nádraží, na Slovensku Obchod obuvou Partizánské. Při vrácení se obaly (kromě kontejnerů na kufry) balí ve svazky po 10 kusech, skládačky po 40 kusech, převázané pevným motouzem, zaručujícím manipulaci během přepravy a na každý svazek se uvádí adresa odesílatele. Kontejnery na kufry je možno vracet jednotlivě příslušné sběrně. Vrácené obaly fakturuje odběratel příslušné sběrně s výjimkou kontejnerů na kufry, které fakturuje v českých krajích Obchodu obuví v Gottwaldově, na Slovensku Obchodu obuvou v Partizánském, za ceny fakturované dodavatelem, a to jednou měsíčně sběrnou fakturou, které musí být doložena konsignacemi jednotlivých zásilek vrácených obalů. K faktuře za kontejnery na kufry se přikládá kromě konsignací též průpis nákladního listu.

Příloha k vyhlášce č. 138/1964

## S e z n a m

vybraných druhů potravinářských výrobků s uvedením celkové záruční doby a lhůt, které z ní čerpá maloobchod

Druh zboží:	Celková záruční doba:	Počítá se od data:	Z toho čerpá maloobchod nejméně:
Jedlý olej, tuk 100 %	180 dní	výroby	100 dní
Pokrmový tuk s 20 % sádla	42 dní	výroby	21 dní
Smetol	42 dní	výroby	21 dní
Margarín stolní	58 dní	výroby	28 dní
Vita	14 dní	výroby	3 dní
Cokoláda hořká:			
ve folii	150 dní	vyskladnění	50 dní
v celofánu, pergamenovém papíře	120 dní	vyskladnění	50 dní
s oříšky, mandlemi a kávou	90 dní	vyskladnění	20 dní
Cukrovinky čokoládové:			
čokoládové tyčinky	90 dní	vyskladnění	45 dní
máčené cukrovinky	75 dní	vyskladnění	35 dní
formované cukrovinky	75 dní	vyskladnění	35 dní
dezerty a dezertní směsi	60 dní	vyskladnění	30 dní
nugáty			
v době od 18. 4.—15. 10.	45 dní	vyskladnění	21 dní
v době od 18. 10.—15. 4.	60 dní	vyskladnění	30 dní
čokoládové dražé	75 dní	vyskladnění	30 dní
vánoční kolekce a ostatní sezónní vánoční výrobky	do konce výrobního roku		
ostatní sezónní výrobky	75 dní	vyskladnění	45 dní
Cukrovinky nečokoládové:			
kandity plněné i neplněné	75 dní	vyskladnění	35 dní
karamely	90 dní	vyskladnění	35 dní
dražé nečokoládové	75 dní	vyskladnění	35 dní
želé cukrovinky	75 dní	vyskladnění	35 dní
Cukrovinky sojové	42 dní	vyskladnění	21 dní
Ornamint	180 dní	vyskladnění	100 dní
Sušenky a jemné trvanlivé pečivo:			
u výrobků s přídavkem čerstvého másla a sýra	60 dní	vyskladnění	28 dní
u ostatních trzních druhů sušenek a jemného trvanlivého pečiva	70 dní	vyskladnění	33 dní
Káva pražená zrnková			
ve všech obalech	25 dní	balení	15 dní
Káva pražená mletá			
v plechových obalech	30 dní	balení	20 dní
Káva pražená mletá			
v ostatních obalech	18 dní	balení	7 dní
Kakaový prášek	180 dní	vyskladnění	90 dní
Cikorka	360 dní	výroby	120 dní
Melita, Nerva, Kávoua	270 dní	výroby	90 dní
Zitna a ječná káva	180 dní	výroby	60 dní

Druh zboží:	Celková záruční doba:	Počítá se od data:	Z toho čerpá maloobchod nejméně:
Sušené mléko	180 dní	výroby	60 dní
Zahuštěné kondenzované mléko slazené	360 dní	výroby	90 dní
neslazené	270 dní	výroby	30 dní
Těstoviny	180 dní z toho 1 měsíc může čerpat (výroba)	výroby	60 dní
Dětská krupička balená	90 dní	výroby	46 dní
Strouhanka, kostky do knedlíků	90 dní	výroby	30 dní
Sucharová kaše v prášku	180 dní	výroby	75 dní
Droždí pekařské	7 dní	vyskladnění	5 dní
Víno			
hroznové	150 dní	vyskladnění	75 dní
tokajské	90 dní	vyskladnění	45 dní
ovocné, stolní a perlivé	120 dní	plnění	60 dní
polosladké, dezertní a kořeněné	180 dní	plnění	90 dní
sladové	180 dní	vyskladnění	90 dní
Lihoviny	360 dní	plnění (výroby)	120 dní
Lihoviny emulzní	180 dní	plnění (výroby)	30 dní
Minerály	30 dní	vyskladnění	15 dní
Ovocné sirupy	180 dní	výroby	60 dní
Kompoty	do konce roku následujícího po sklizni ovoce		60 dní
Citrusové sirupy	90 dní	výroby	35 dní
Ovocné sirupy fortifikované vitaminem C	60 dní	výroby	25 dní
Minerální vody	180 dní	vyskladnění	60 dní
Ocet	90 dní	vyskladnění	40 dní
Zelenina sterilovaná	do konce srpna roku následujícího po sklizni použité zeleniny		60 dní
Zelenina nákiadaná	do konce května roku následujícího po sklizni použité zeleniny		60 dní
Kysané zelí			
od 1. 4.—31. 10.	14 dní	vyskladnění	10 dní
od 1. 11.—31. 3.	21 dní	vyskladnění	14 dní
Slazená švestková povidla	105 dní	výroby	40 dní
Jamy	120 dní	vyskladnění	40 dní
Marmelády	120 dní	výroby	40 dní
Sůl	90 dní	vyskladnění	42 dní
Hořčice	120 dní	výroby	50 dní
Jíška:			
lojová	90 dní	výroby	40 dní
máslová	30 dní	výroby	14 dní
Hotová jídla:			
I. II., IV. čtvrtletí	180 dní	výroby	75 dní
III. čtvrtletí	180 dní	výroby	60 dní

Druh zboží:	Celková záruční doba:	Počítá se od data:	Z toho čerpá maloobchod nejméně:
<b>Hotové polévky:</b>			
česneková, hovězí s těstovinami, s játrovou rýží, hnědá — tučná	90 dní	výroby	38 dní
těstovinová — tučná, rýžová s masem, těstovinová s masem	120 dní	výroby	50 dní
dršťková, gulášová	150 dní	výroby	65 dní
luštěninová, zeleninová, houbová, bílá s vejci, květáková, krupicová s vejci	180 dní	výroby	75 dní
těstovinová	360 dní	výroby	150 dní
<b>Polévkové kostky a polévková hmota zrnitá</b>			
při balení v plechovkách (vinuté kartonáži)	360 dní	výroby	150 dní
při balení v jiném obalu (sáčku apod.)	180 dní	výroby	75 dní
<b>Polévkové koření</b>	3 roky	pinění	360 dní
<b>Rybí výrobky:</b>			
od 1. 4. do 30. 9.	5 dní	vyskladnění	3 dny
od 1. 10. do 31. 3.	7 dní	vyskladnění	4 dny
<b>Konzervy rybí</b>	180 dní	vyskladnění	90 dní
<b>Ryby solené, slanečky</b>	48 hod.	vyskladnění	24 hod.
<b>Ryby uzené v bedničkách</b>	48 hod.	vyskladnění	24 hod.
<b>Polokonzervy ze sardelí</b>			
očka v oleji, fezy	120 dní	výroby	60 dní
pasta v tubách	120 dní	výroby	60 dní
pasta v plech. krab.	60 dní	výroby	30 dní
loupané sardelie v solném nálevu	60 dní	výroby	30 dní
výrobky ze solených sledů s olejem	42 dní	vyskladnění	21 dní
<b>Potravinářské výrobky z dovozu</b>	celková záruční doba se dělí mezi odběratele a dodavatele rovným dílem		

## 139

## VYHLÁŠKA

ministerstva vnitřního obchodu

ze dne 15. června 1964,

kteřou se vydávají základní podmínky dodávky zeleniny a ovoce  
mezi podniky státního obchodu Zelenina a pro průmyslové zpracování

Ministerstvo vnitřního obchodu v dohodě se zúčastněnými ústředními orgány a po schválení hlavním arbitrem Československé socialistické republiky stanoví podle § 392 hospodářského zákoniku č. 109/1964 Sb. (dále jen „zákon“):

## § 1

## Rozsah platnosti

Tato vyhláška upravuje dodávky zeleniny a ovoce mezi podniky státního obchodu Zelenina a dodávky uskutečňované podniky státního obchodu podnikům potravinářského průmyslu.

## § 2

## Uzavírání smluv

(k § 151 zákona)

[<sup>1</sup>] Smlouvy na dodávky zeleniny a ovoce mezi podniky Zelenina se uzavírají zpravidla na dobu jednoho měsíce. Smlouva obsahuje zejména údaje o celkovém množství jednotlivých druhů, časovém rozvrhu dodávek, způsobu přepravy výrobků, a pokud jde o výrobky pro dlouhodobé skladování, i poměr jakostních tříd. Návrh smlouvy předkládá odběratel nejpozději 6 dnů před počátkem měsíce zpravidla na společném jednání podniků Zelenina. Smlouvy se zpřesňují přepravními dispozicemi (odvolávkami) na jednotlivé dodávky, bez nichž není dodavatel oprávněn odeslat dodávku odběrateli.

[<sup>2</sup>] Návrhy smluv (objednávky) na dodávky zeleniny a ovoce pro průmyslové zpracování předkládá odběratel nejpozději 30 dnů před začátkem čtvrtletí, v němž má být dodávka uskutečněna. Dodavatel je povinen vyjádřit se k návrhu smlouvy do 10 dnů po uplynutí předkládací lhůty; při opožděném předložení návrhů smluv do 10 dnů po jejich doručení.

[<sup>3</sup>] Ministerstvo vnitřního obchodu zmocňuje Sdružení obchodu ovocem a zeleninou a ministerstvo potravinářského průmyslu zmocňuje Sdružení lihovarů a konzerváren aby v organizacích, které řídí, vykonávaly pravomoc podle § 118 zákona.

## § 3

## Plnění dodávek

(k § 168 zákona)

[<sup>1</sup>] Při dodávkách zeleniny a ovoce mezi podniky Zelenina je dodavatel povinen nejpozději 2 dny před odesláním dodávky, a to do 13. hodiny, vyzvat odběratele ke sdělení telegrafické nebo dálnopisné přepravní dispozice, při čemž mu oznámí druh, množství a jakost výrobků, expediční sklad, způsob přepravy a dobu, kdy bude výrobky expedovat nebo v případě, že je smlouven odvoz dopravním prostředkem odběratele, dobu, kdy výrobky budou připraveny k odvozu.

[<sup>2</sup>] Odběratel je povinen do 16. hodiny téhož dne, kdy obdrží dodavatelovo oznámení, sdělit mu v telegraficky nebo dálnopisně podané přepravní dispozici odeírající závod (sklad), stanici nebo místo určení a číslo dispozice, které dodavatel uvede na dodacím listě.

[<sup>3</sup>] Při dodávkách zeleniny a ovoce pro průmyslové zpracování je dodavatel povinen nejpozději den před odesláním dodávky, a to do 11. hodiny oznámit odběrateli telegraficky nebo dálnopisem množství a jakost výrobků, místo a dobu splnění dodávky a způsob přepravy.

[<sup>4</sup>] Při dodávkách výrobků mezi podniky Zelenina po železnici nebo jiným veřejným dopravním prostředkem je dodávka splněna odevzdáním výrobků odběrateli ve stanici (místě) určení.

## § 4

## Množství

(k § 175 zákona)

[<sup>1</sup>] Při jednotlivých dodávkách je přípustná tolerance = 10 % k množství oznámenému podle § 3 odst. 1 a 3.

[<sup>2</sup>] Při dodávkách jednotlivých druhů výrobků sjednaných na smlouvené dodávkové období je přípustná tolerance = 5 %; tato odchylka se nevyrovnává.



[3] Při přepočtu množství zeleniny, která se fakturuje v kusech nebo svazcích, na váhové množství postupuje se takto:

kapusta hlávková	1 kg	2 ks
zelí hlávkové polopozdní a pozdní	1 kg	1 ks
prokolice	1 kg	1 ks
celer s natí	1 kg	3 svazky
cibule s natí (zelenačka)	1 kg	6 svazků
červená řepa s natí	1 kg	3 svazky
karotka a mrkev s natí	1 kg	3 svazky
brukev s natí	1 kg	6 ks
květák	1 kg	1 ks
paprika zeleninová	1 kg	12 ks
ředkvička	1 kg	6 svazků
salát hlávkový	1 kg	6 ks
štěrbák	1 kg	3 ks

## § 5

## Jakost

(k § 172 zákona)

[1] Jakost dodaných výrobků musí odpovídat technickým normám. Pro posouzení jakosti (zařazení do jakostních tříd a cenových skupin) je rozhodující stav při plnění dodávky.

[2] Ve vztazích mezi podniky Zelenina může dodavatel odeslat v jednotlivé dodávce nejvýše 10 % spotřeby schopných nestandardních výrobků.

## § 6

## Prověřování plnění

(k § 192 zákona)

[1] Odběratel, kterému byly dodány výrobky v horší jakosti, než bylo dodavatelem deklarováno, má právo na přiměřenou slevu. Jsou-li výrobky zcela nepoužitelné, má právo v rozsahu vadného plnění požadovat zrušení smlouvy.\*)

[2] Bylo-li plněno jiné množství, než je uvedeno v průvodních dokladech, je odběratel povinen zajistit důkazní prostředek o tom nejpozději do 48 hodin od převzetí výrobků od předávající organizace; v téže lhůtě je povinen vyrozumět o tom dodavatele.

[3] Při dodávkách zeleniny a ovoce mezi podniky Zelenina zajistí odběratel nejpozději do 24 hodin od splnění dodávky posudkem o jakosti dů-

kaz o stavu každé dodávky, u níž byly zjištěny vady, pokud nedošlo o vadách k písemné dohodě s přítomným zástupcem dodavatele. Sdružení obchodu ovocem a zeleninou může zmocnit odborně způsobilé pracovníky podnikových a nadpodnikových organizací k podávání posudků o jakosti a množství rozdílech v dodávce. V ostatních případech podávají posudek o jakosti a o množství rozdílech v dodávce inspektoři jakosti ovoce a zeleniny Ústředního závodu pro péči o jakost, popřípadě jím pověřená organizace.

[4] Při dodávkách pro průmyslové zpracování oznámí odběratel zjištěné vady dodavateli písemně nebo telegraficky. Jestliže dodavatel se zjištěnými vadami plnění nesouhlasí, přeruší odběratel přejímku a přizve k jejímu dokončení dodavatele. Nedostaví-li se dodavatel v dohodnuté době, přizve odběratel k dokončení přejímky orgán společenské kontroly nebo nestrannou osobu. Důkazem o stavu výrobků je zejména posudek o jakosti, sestavený ihned po zjištění vad orgánem společenské kontroly nebo nestrannou osobou.

## § 7

## Reklamacce

(k § 198 zákona)

Odběratel je povinen vady jakosti písemně reklamovat bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 dnů od splnění dodávky, jinak práva z odpovědnosti za vady zanikají.

## § 8

## Obaly

(k § 178 zákona)

[1] Bílé hlávkové pozdní zelí a melouny může dodavatel zasílat volně ložené. Karotka, mrkev, kapusta, petržel, celer a padaná jablka mohou být dodávány volně ložené jen podle dohody organizací. Jinak musí být výrobky dodávány v obalech stanovených pro jednotlivé druhy.

[2] Při nedostatku normalizovaných obalů se mohou organizace dohodnout na jiném druhu obalů nebo jiném způsobu balení.

[3] Obaly z dovozu fakturuje dodavatel odběrateli za stejnou cenu, v jaké mu byly vyfakturovány podnikem zahraničního obchodu.

[4] Dodavatel je povinen do 10 dnů po uplynutí měsíce zasílat odběrateli výpis z konta obalů ve dvou vyhotoveních. Odběratel je povinen do 5 dnů ode dne doručení výpisu potvrdit správnost zůstatků nebo sdělit námítky.

\*) Podle ustanovení § 209 odst. 1 zákona nemusí odběratel v tomto případě v rozsahu vadného plnění zaplatit fakturu, popřípadě může žádat vrácení částky již zaplacené.

(5) Evidenční ceny obalů a zkratky, jimiž mohou být evidenčně označeny druhy obalů na faktuře a v průvodních dokladech, se stanoví takto:

a) klec na ovoce a zeleninu	ZK	Kčs 15,—
b) poloklec na ovoce a zeleninu	PK	Kčs 8,—
c) loubkový koš, platon	LK	Kčs 2,—
d) pytel o obsahu do 50 kg	MP	Kčs 5,—
e) pytel o obsahu nad 50 kg	VP	Kčs 9,—
f) banánová klec	BK	Kčs 45,—

## § 9

## Penále

(k § 204 a 205 zákona)

Penále za prodlení dodavatele nebo odběratele nemusí být účtováno a vymáháno.

## § 10

## Závěrečná ustanovení

[1] Postup při dodávce a přejímání výrobků, prověřování plnění, balení, dopravě a skladování zeleniny a ovoce stanoví společná ustanovení technických norem pro ovoce a zeleninu.

[2] Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. července 1984.

První náměstek ministra:

Loukotka v. r.

## 140

## VYHLÁŠKA

## ministerstva školství a kultury

ze dne 17. června 1964

## o povinných a pracovních výtiscích

Ministerstvo školství a kultury stanoví v dohodě s ministerstvy spotřebního průmyslu a zahraničního obchodu, s Ústřední správou spojů, s Ústřední správou geodézie a kartografie a s ostatními zúčastněnými ústředními úřady podle § 4 zákona č. 94/1949 Sb., o vydávání a rozšiřování knih, hudebnin a jiných neperiodických publikací, podle § 2 zákona č. 184/1950 Sb., o vydávání časopisů a o Svazu československých novinářů, a podle § 3 odst. 5 zákona č. 53/1959 Sb., o jednotné soustavě knihoven:

## ČÁST I

## Základní ustanovení

## § 1

(1) Tato vyhláška se vztahuje na tiskoviny (odstavec 2), které jsou vydány

- a) v Československé socialistické republice,
- b) v cizině, má-li nakladatelství (vydavatel) sídlo v Československé socialistické republice.

(2) Tiskovinami podle této vyhlášky jsou:

- a) tiskovými stroji\*) zhotovené rozmnoženiny určené k veřejnému rozšiřování (včetně zájmových a účelových vydání)
  - aa) literárních, vědeckých a uměleckých děl, zejména knihy, hudebniny a reprodukce výtvarných a fotografických děl,
  - bb) kartografických děl,
  - cc) učebních osnov a dvojrozměrných učebních pomůcek,
- b) noviny, časopisy a jiné rozmnoženiny vydávané nejméně dvakrát ročně pod stejným názvem a ve schváleném programu a úpravě typické pro časopisy (dále jen „noviny a časopisy“),
- c) pohlednice,
- d) učební texty a skripta pro vysoké, střední (všeobecně vzdělávací a odborné) školy, odborné a učňovské školy a odborná učiliště bez ohledu na techniku jejich rozmnožení,
- e) jiné rozmnoženiny určené k veřejnému rozšiřování, které stanoví ministerstvo školství a kultury v dohodě s ministerstvem spotřebního průmyslu a se zúčastněnými ústředními orgány.

(3) Za tiskoviny podle této vyhlášky se nepovažují

- a) rozmnoženiny pořízené v nákladu do 100 výtisků s výjimkou bibliofilských vydání literárních nebo uměleckých děl,
- b) úřední spisy a jejich součásti, včetně oběžníků směrnic a pokynů organizací vydávaných v rámci jejich působnosti, pokud nejde o periodicky vydávané sbírky předpisů,
- c) rozmnoženiny, jež slouží výlučně hospodářským a společenským potřebám, např. tiskopisy, blankety, rodinná oznámení, navštívenky, obřizky, etikety, nálepky apod.,
- d) rozmnoženiny sloužící výlučně provozní potřebě organizací,
- e) cenné papíry a cenné známky všeho druhu,
- f) fonokarty,
- g) rozmnoženiny tištěné slepeckým tiskem,
- h) autorské rozmnoženiny grafických listů a hudebnin,
- i) zpravodajské materiály tiskových agentur,
- j) plastické a nástěnné mapy a mapy pro hospodářskou výstavbu,
- k) samostatné otisky (separáty) sborníkových a časopiseckých článků a statí,
- l) rozmnoženiny divadelních her pořízené výlučně k jevištnímu provozování, pokud nejsou určeny k rozšiřování též prostřednictvím knižního obchodu.

## § 2

(1) Při každém vydání tiskoviny s výjimkou novin a časopisů lze přetisknout nad stanovený náklad kromě autorských výdsků nejvýše 150 výtisků (tzv. přetisky) ke splnění povinnosti podle části II (výtisky povinné) a pro účely podle části III (výtisky pracovní) této vyhlášky.

(2) U novin a časopisů stanoví maximální počet výtisků, které lze přetisknout jako povinné, pracovní a autorské, roční titulový plán.

(3) Výtisky z přetisku jsou neprodejné a neposkytuje se za ně autorská odměna.

\*) Ustanovení § 9 vyhl. č. 192/1958 Ú. I.

## ČÁST II

## Povinné výtisky

## § 3

(1) Po dvou povinných výtiscích všech tiskovin, u jednolistových rozmnoženin děl výtvarných a fotografických včetně pohlednic však jen po jednom povinném výtisku, se odevzdává

- a) Státní knihovně Československé socialistické republiky v Praze,
- b) Maticí slovenské v Martině a
- c) Universitní knihovně v Bratislavě.

(2) Československému ústředí knižní kultury v Praze se odevzdávají

1. z tiskovin vydaných organizacemi, které mají sídlo v českých krajích,

- a) dva povinné výtisky novin a časopisů a dvojrozměrných učebních pomůcek,
- b) jeden povinný výtisk tiskovin určených výlučně pro vývoz a rozmnoženin děl výtvarných a fotografických včetně pohlednic,
- c) pět povinných výtisků všech ostatních tiskovin;

2. z tiskovin vydaných organizacemi se sídlem na Slovensku

- a) jeden povinný výtisk novin a časopisů, tiskovin určených výlučně pro vývoz a rozmnoženin děl výtvarných a fotografických včetně pohlednic,
- b) dva povinné výtisky všech ostatních tiskovin.

(3) Slovenskému ústředí knižní kultury v Bratislavě se odevzdávají

1. z tiskovin vydaných organizacemi se sídlem na Slovensku

- a) dva povinné výtisky novin a časopisů,
- b) jeden povinný výtisk tiskovin určených výlučně pro vývoz, rozmnoženin děl výtvarných a fotografických včetně pohlednic a dvojrozměrných učebních pomůcek,
- c) tři povinné výtisky všech ostatních tiskovin;

2. z tiskovin vydaných organizacemi, které mají sídlo v českých krajích, jeden povinný výtisk s výjimkou tiskovin určených výlučně pro vývoz.

(4) Po jednom povinném výtisku všech tiskovin, s výjimkou

- a) jednolistových rozmnoženin výtvarných a fotografických děl včetně pohlednic,
- b) učebních osnov, dvojrozměrných učebních pomůcek a prozatímních učebních textů (skript) rozmnožovaných pouze pro potřebu jednotlivých škol a

c) krajských a okresních novin a závodních časopisů,

se dále odevzdává

1. Státní vědecké knihovně v Plzni,
2. Krajské knihovně v Českých Budějovicích,
3. Knihovně Václava Kopeckého v Liberci,
4. Státní vědecké knihovně v Hradci Králové,
5. Státní vědecké knihovně v Brně,
6. Státní vědecké knihovně v Olomouci,
7. Státní vědecké knihovně v Ostravě,
8. Krajské knihovně v Banské Bystrici,
9. Státní vědecké knihovně v Košicích,
10. Základní knihovně Československé akademie věd v Praze a
11. Ústřední knihovně Slovenské akademie věd v Bratislavě.

(5) Příjemcům uvedeným v odstavci 4 bod 1 až 9 se dále odevzdává po jednom povinném výtisku krajských a okresních novin a závodních časopisů vydaných na území příslušného kraje.

(6) Jeden povinný výtisk všech novin a časopisů (včetně krajských a okresních novin a závodních časopisů), jakož i všech knižních publikací a hudebnin s výjimkou literatury zemědělské, technické, zdravotnické a pedagogické, se odevzdává dále knihovně Národního muzea v Praze.

(7) Jeden povinný výtisk všech knižních publikací a hudebnin se odevzdává Československému divadelnímu a literárnímu jednatelství v Praze.

(8) Po jednom povinném výtisku tiskovin z příslušných oborů se odevzdává

1. Knihovně Národního shromáždění v Praze,
2. Státní technické knihovně v Praze,
3. Slovenské technické knihovně v Bratislavě,
4. Státní pedagogické knihovně v Praze,
5. Slovenské pedagogické knihovně v Bratislavě,
6. Státní knihovně ČSSR — Ústřední ekonomické knihovně v Praze,
7. Ústřední ekonomické knihovně v Bratislavě,
8. Státní lékařské knihovně v Praze,
9. Ústřední lékařské knihovně v Bratislavě,
10. Ústřední zemědělské a lesnické knihovně v Praze,
11. Ústřední zemědělské knihovně v Nitře a
12. Knihovně ministerstva školství a kultury v Praze;

specializace tiskovin stanoví podle tematických skupin vědecké a odborné literatury Československé ústředí knižní kultury. Dále se odevzdává uvedeným knihovnám po jednom povinném výtisku odborných novin a časopisů z oboru jejich specializace, pokud si je tyto knihovny vyžadají (§ 5 odst. 2).

[9] Povinné výtisky podle odstavců 4 a 8 kromě novin a časopisů se odevzdávají od tiskovin určených výlučně pro vývoz s výjimkou Státní vědecké knihovny v Brně (odstavec 4 bod 5), již se zasílá po jednom výtisku i od těchto tiskovin.

[10] Jeden povinný výtisk novin a časopisů se odevzdává

a) u okresních novin a závodních časopisů příslušné okresní prokuratuře,\*)

b) u krajských novin příslušné krajské prokuratuře,\*)

a tři výtisky ostatních novin a časopisů Generální prokuratuře ČSSR v Praze.

[11] Jeden povinný výtisk okresních novin a závodních časopisů se odevzdává příslušné okresní knihovně.

[12] Jeden povinný výtisk novin a časopisů vydávaných na území hlavního města Prahy včetně krajských a okresních novin a závodních časopisů se odevzdává Archivu hlavního města Prahy; jeden povinný výtisk novin a časopisů vydávaných na území okresu Bratislava-město se odevzdává Regionální knihovně města Bratislavy.

[13] Jeden povinný výtisk všech závodních časopisů se odevzdává Všeoborovému archivu ÚRO v Praze.

#### § 4

[1] Povinné výtisky se odevzdávají od každého čísla a vydání novin a časopisů a od každého vydání ostatních tiskovin. Je-li vydání literárních děl v oboru krásné literatury uskutečňováno postupně z nezměněných tiskových forem (dotisk), odevzdávají se od takového vydání povinné výtisky v rozsahu stanoveném v § 3 jen jednou; je-li však v tiráži dotisku uveden jeho samostatný náklad, odevzdává se ještě od každého dotisku po dvou povinných výtiscích jen Státní knihovně ČSSR, Matici slovenské v Martině a Universitní knihovně v Bratislavě.

[2] Je-li tiskovina vydávána současně v několika jazykových verzích, odevzdává se příjemcům uvedeným v § 3 odst. 1 až 3 stanovený počet povinných výtisků od první verze, od dalších pak již jen po jednom výtisku, s výjimkou produkce nakladatelství v působnosti ministerstva zahraničního obchodu, z níž se odevzdává po jednom výtisku od všech dalších verzí jen Státní knihovně československé socialistické republiky v Praze; ostatním příjemcům se odevzdávají povinné výtisky vždy jen jedné jazykové verze, a to jazykově nejprístupnější.

[3] Československé ústředí knižní kultury stanoví, kterým dalším příjemcům se odevzdávají povinné výtisky tiskovin; pokud jde o díla kartografická, učiní tak v dohodě s Ústřední správou geodézie a kartografie. Další příjemce povinných

výtisků tiskovin z produkce nakladatelství v působnosti ministerstva zahraničního obchodu stanoví však toto ministerstvo.

#### § 5

[1] Povinné výtisky všech tiskovin, pokud jsou rozmnoženy v Československé socialistické republice, zasílá Státní knihovně ČSSR v Praze, Matici slovenské v Martině a Universitní knihovně v Bratislavě [§ 3 odst. 1 písm. a) až c)], s výjimkou cizojazyčných tiskovin, novin a časopisů, tiskárna, a to současně s odesláním prvních výtisků. Ministerstvo spotřebního průmyslu určí v dohodě s ministerstvem školství a kultury, kterým dalším příjemcům bude povinné výtisky zasílat tiskárna.

[2] Povinné výtisky novin a časopisů zasílá oprávněným příjemcům při započetí rozšiřování Poštovní novinová služba, příslušná podle místa vydání, pokud Poštovní novinová služba tyto noviny a časopisy rozšiřuje; příjemcům uvedeným v § 3 odst. 8 zasílá povinné výtisky novin a časopisů Poštovní novinová služba jen v případě uplatnil u ní včas svůj požadavek.

[3] Ostatní povinné výtisky všech tiskovin, včetně produkce nakladatelství v působnosti ministerstva zahraničního obchodu, tiskovin vytíštěných v zahraničí, a novin a časopisů, které podle odstavce 2, nebude zasílat Poštovní novinová služba, zasílá příjemcům nakladatelství (vydavatel), a to nejpozději současně se započetením rozšiřování tiskoviny.

[4] Povinné výtisky tiskovin musí být bezvadné. Obsahuje-li náklad zčásti výtisky vázané, musí být zasílány výtisky vázané.

[5] Povinné výtisky se zasílají oprávněným příjemcům bezplatně a vyplaceně na náklad a z bilanční kvóty papíru nakladatelství (vydavatele).

[6] Ne-li oprávněnému příjemci zaslán povinný výtisk nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy bylo započato s veřejným rozšiřováním tiskoviny, může si jej příjemce opatřit na náklad organizace, která je povinna výtisk dodat; nedodané výtisky novin a časopisů je však nutno reklamovat a to ihned po obdržení následujícího čísla.

[7] Knihovny, kterým se podle této vyhlášky přiznává právo povinného výtisku, jsou povinny jej užívat k účelům konzervačním (archivním), studijním nebo bibliografickým v souladu se svým posláním.

#### ČÁST III

#### Pracovní výtisky

#### § 6

[1] Výtisky tiskovin, které z celkového přetisku podle § 2 nebudou použity jako výtisky povinné, je nakladatelství (vydavatel) oprávněno použít jako výtisků pracovních, a to

\* Na území hlavního města Prahy Městské prokuratuře v Praze.

- a) k recenzování, k literární kritice, pro členy edičních rad a k hodnocení,
- b) k propagaci a pro domácí i zahraniční výstavy,
- c) k výměně s ostatními československými i zahraničními organizacemi,
- d) pro zajištění exportních potřeb a pro zahraniční agentáž,
- e) pro vedoucí pracovníky nakladatelství (vydavatele) a pro pracovníky, kteří se přímo podílejí na vzniku tiskoviny nebo tiskoviny nezbytně potřebují pro výkon své pracovní funkce,
- f) pro nadřazený orgán nakladatelství (vydavatele) pokud jím není Československé (Slovenské) ústředí knižní kultury,
- g) k archivním a dokladovým účelům.

(2) O přidělení pracovních výtisků k účelům uvedeným v odstavci 1 rozhoduje vedoucí nakladatelství (vydavatele).

#### ČÁST IV

##### Společná a závěrečná ustanovení

###### § 7

(1) Tiskárny jsou povinny zasílat do pátého dne každého měsíce výkazy tiskovin, vytištěných v uplynulém měsíci, s výjimkou novin a časopisů, Státní knihovně ČSSR v Praze, Matici slovenské v Martině, Universitní knihovně v Bratislavě a Československému ústředí knižní kultury. Nakladatelství jsou povinna týž příjemcům a v téže lhůtě zasílat seznamy tiskovin, s výjimkou novin a časopisů, které vydala v uplynulém měsíci.

(2) Nakladatelství (vydavatel) je povinno vést operativní evidenci o povinných a pracovních výtiscích, ze které musí být patrné, komu a kdy byly výtisky odevzdány, a pečovat o řádné plnění povinností podle této vyhlášky.

(3) Ředitel Československého ústředí knižní kultury je oprávněn snížit rozsah přetisků tiskovin podle § 2 nebo v jednotlivých případech povolit jeho zvýšení.

###### § 8

(1) Nárok na zaslání povinných výtisků příjemcům, kterým nebyl zaslán podle vyhlášky č. 45/1963 Sb., o povinných a pracovních výtiscích, a podle směrnic vydaných k jejímu provedení, lze uplatnit u novin a časopisů až od prvního čísla nového ročníku po nabytí účinnosti této vyhlášky.

(2) Ustanovení § 18 vyhlášky Ústřední správy geodézie a kartografie č. 158/1957 Ú. l., o ohlašování geodetických a kartografických prací, předkládání elaborátů těchto prací, vydávání a rozmnožování kartografických děl, zůstává nedotčeno.

(3) V dohodě s příslušnými ústředními úřady a orgány povoluje v odůvodněných případech výjimky z ustanovení této vyhlášky ministerstvo školství a kultury, které rovněž může vydávat pokyny k jejímu provádění.

(4) Zrušuje se vyhláška č. 45/1963 Sb., o povinných a pracovních výtiscích, a směrnice vydané k jejímu provedení.

(5) Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. července 1964.

Ministr:

Císar' v. r.

## 141

## VYHLÁŠKA

ministerstva financí

ze dne 30. června 1964,

## o rozšíření povinného pojištění jednotných zemědělských družstev

Ministerstvo financí v dohodě s ministerstvem zemědělství, lesního a vodního hospodářství a s ministerstvem potravinářského průmyslu vyhláší na základě usnesení, které učinila vláda dne 25. března 1964 podle § 5 a 8 zákona č. 85/1952 Sb., o pojišťovnictví:

## § 1

K § 5 odst. 1 vyhlášky ministerstva financí č. 211/1959 Ú. l., o povinném pojištění jednotných zemědělských družstev, připojuje se jako poslední tato věta:

„Pojišťovna hradí rovněž škody způsobené na tabáku peronosporou (peronospora tabacina)“.

## § 2

Povinné pojištění podle této vyhlášky se vztahuje i na škody způsobené před její účinností v roce 1964.

## § 3

Dobrovolné pojištění jednotných zemědělských družstev proti škodám způsobeným na tabáku peronosporou zaniká; pojistné zaplacené na rok 1964 za toto pojištění započítá se na pojistné na rok 1964 za povinné pojištění.

## § 4

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ministr:

Dvořák v. r.

**OZNÁMENÍ O VYDÁNÍ OBECNÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ****Ústav technického dozoru**

vydal v dohodě se zúčastněnými ústředními úřady a orgány podle § 2 odst. 8 vyhlášky č. 187/1957 Ú. l. o stavbě a opravách tlakových nádob stabilních pod čj. 3065/84 ze dne 19. června 1984

**III. doplněk Předpisů a technických pravidel pro stavbu a opravy tlakových nádob stabilních.**

Do tohoto doplněku, který nově upravuje čl. 1.3123 Předpisů a technických pravidel pro stavbu a opravy tlakových nádob stabilních, je možno nahlédnout na všech inspektorátech Ústavu technického dozoru, popř. je možno vyžádat si jej v ústředí Ústavu technického dozoru v Praze I, Ve smečkách 29.

Doplněk nabyl účinnosti dnem 19. června 1984.

**Ministerstvo potravinářského průmyslu**

v dohodě s ministerstvem vnitřního obchodu, Ústředním svazem spotřebních družstev a ostatními zúčastněnými ústředními úřady a krajskými národními výbory vydává podle § 9 odst. 2 vyhlášky č. 208/1957 Ú. l.

**Výnos o fakturování kovových rozvážkových přepravků na lahvové výrobky.**

Podle tohoto výnosu budou kovové přepravky fakturovány od 1. července 1984, a to Kčs 34,— za kus. Dále byl tímto výnosem upraven způsob vracení kovových přepravků a provedení fyzické inventury.

Výnos byl uveřejněn ve Sbírce směrnic a pokynů ministerstva potravinářského průmyslu a ve Věstníku ministerstva vnitřního obchodu.