

Vezměte, prosíme, na vědomí, že text článku odpovídá platné právní úpravě ke dni publikace.

Ohlášení živnosti volné pro fyzické osoby s bydlištěm na území ČR

Živností je ve smyslu § 2 živnostenského zákona soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených živnostenským zákonem. U živností volných nejsou zvláštní podmínky (tj. odborná způsobilost) provozování živnosti předepsány, podnikatel u těchto živností musí splňovat pouze všeobecné podmínky provozování živnosti.

Kdo může podat ohlášení k provozování volné živnosti ?

Subjekty oprávněné k ohlášení živnosti volné jsou v tomto případě fyzické osoby s bydlištěm na území České republiky. Bydlištěm na území České republiky se rozumí trvalý pobyt na jejím území.

Jaké jsou podmínky provozování volné živnosti:

Všeobecnými podmínkami provozování živnosti fyzickými osobami jsou:

- Dosažení věku 18 let
- Způsobilost k právním úkonům
- Bezúhonnost
- Předložení dokladu o tom, že fyzická osoba nemá vůči územním finančním orgánům státu daňové nedoplatky, doklad vyhotoví místně příslušný finanční úřad

Prokázání odborné způsobilosti není podmínkou provozování volné živnosti. Provozování volné živnosti je podmíněno ohlášením.

Jaký je první krok k zahájení provozování živnosti ?

Ohlášení je možné podat osobně u příslušného živnostenského úřadu nebo zaslat tomuto úřadu poštou.

Na kterém úřadu se ohlášení podá ?

Ohlášení se podá u živnostenského úřadu příslušného podle bydliště (trvalého pobytu) ohlašovatele.

Jaké doklady předkládá ohlašovatel živnostenskému úřadu při ohlášení živnosti ?

- Ohlášení živnosti (vyplněné předem, případně vyplněné na místě)
- Výpis z Rejstříku trestů podnikatele, popř. jeho odpovědného zástupce (ne starší 3 měsíců)
- Prohlášení odpovědného zástupce (je-li ustanoven), že souhlasí s ustanovením do funkce, s převzetím povinností v rozsahu stanoveném živnostenským zákonem a s uvedením podnikatelů, u nichž je do funkce odpovědného zástupce již ustanoven; podpis na čestném prohlášení musí být úředně ověřen, neučiní-li odpovědný zástupce prohlášení osobně před živnostenským úřadem
- Výpis z obchodního rejstříku ne starší 3 měsíců, je-li v něm fyzická osoba zapsána
- Doklad o tom, že fyzická osoba nemá vůči územním finančním orgánům státu daňové nedoplatky (doklad vyhotoví finanční úřad příslušný dle trvalého pobytu)
- Doklad o vlastnickém nebo jiném právu k objektům a prostorám, v nichž je místo podnikání, liší-li se od bydliště
- Doklad o zaplacení správního poplatku 1.000,- Kč za každou ohlašovanou živnost (v případě provozování živnosti průmyslovým způsobem je to 10.000,- Kč)
- V případě záměru podnikatele provozovat živnost průmyslovým způsobem doklady o

skutečnostech prokazujících provozování živnosti průmyslovým způsobem

Jaké jsou potřebné formuláře a kde je získáte:

Připravujeme: "Ohlášení živnosti volné".

Formulář lze získat na jakémkoli živnostenském úřadu

V ohlášení fyzická osoba uvádí zejména tyto údaje:

- Jméno a příjmení
- Státní občanství
- Bydliště
- Rodné číslo, bylo-li přiděleno, jinak datum narození
- Údaj o tom, zda jí soud nebo správní orgán uložil zákaz činnosti nebo zda u ní trvá jiná překážka týkající se provozování živnosti, zda bylo této fyzické osobě v posledních 3 letech zrušeno živnostenské oprávnění (podle § 58 odst. 2,3 nebo 4 živnostenského zákona)
- Provozuje-li se živnost prostřednictvím odpovědného zástupce, uvedou se údaje týkající se jeho osoby (jméno a příjmení, státní občanství, bydliště, rodné číslo, bylo-li přiděleno, jinak datum narození, údaj o tom, zda mu soud nebo správní orgán uložil zákaz činnosti nebo zda trvá jiná překážka týkající se provozování živnosti, zda bylo této fyzické osobě v posledních 3 letech zrušeno živnostenské oprávnění)
- Jméno a příjmení vč. případného odlišujícího dodatku užívaného při podnikání, popř. obchodní firmu (firmou fyzické osoby musí být vždy její jméno a příjmení, firma fyzické osoby může obsahovat dodatek odlišující osobu podnikatele nebo druh podnikání vztahující se zpravidla k této osobě nebo druhu podnikání)
- Předmět podnikání
- Místo podnikání
- Identifikační číslo (IČ), bylo-li přiděleno
- Provozovnu nebo provozovny, ve kterých bude provozování živnosti zahájeno bezprostředně po vzniku živnostenského oprávnění
- Údaj o tom, zda pro provozování živnosti zaměstnává zaměstnance
- Datum zahájení provozování živnosti, pokud není shodné se vznikem živnostenského oprávnění
- Datum ukončení provozování živnosti, pokud zamýšlí provozovat živnost na dobu určitou
- Údaj o tom, zda hodlá živnost provozovat průmyslovým způsobem

Jaké jsou správní a jiné poplatky a jak je máte uhradit:

- 1 000,- Kč správní poplatek za vydání živnostenského listu (10 000,- Kč u živnosti provozované průmyslovým způsobem)
- 50,- Kč výpis z Rejstříku trestů

Jaké jsou lhůty pro vydání živnostenského listu:

Živnostenský úřad je povinen vystavit živnostenský list do 15 dnů od doručení ohlášení, pokud jsou všechny náležitosti splněny.

Jaké další činnosti jsou po vás požadovány:

- Přihlášení k registraci u místně příslušného správce daně (finančního úřadu – do 30 dnů od získání živnostenského oprávnění)
- Přihlásit sebe a zaměstnance u místně příslušné správy sociálního zabezpečení (do 30 dnů)
- Přihlásit sebe a zaměstnance u zvolené zdravotní pojišťovny (do 8 dnů)
- Podat přihlášku k povinnému úrazovému pojištění za zaměstnance (alespoň minimálně 1 zaměstnanec)

Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Zákon [455/1991](#) Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Jaké jsou související předpisy:

Živnostenský zákon je těsně spjat s dalšími zákony a právními předpisy:

- Obchodní zákoník, zákon [513/1991](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Občanský zákoník, zákon [40/1964](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o konkursu a vyrovnání, zákon [328/1991](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o státní kontrole, zákon [552/1991](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Trestní zákon, zákon [140/1961](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o přestupcích, zákon [200/1990](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Správní řád, zákon [71/1967](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o správních poplatcích, zákon [368/1992](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon o správě daní a poplatků, zákon [337/1992](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon o pojištění na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákon [589/1992](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o daních z příjmů, zákon [576/1992](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o ochraně spotřebitele, zákon [634/1992](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o regulaci reklamy, zákon [40/1995](#) Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Četné právní předpisy technického charakteru podle druhu provozované živnosti

Postup živnostenského úřadu po ohlášení živnosti:

Nemá-li ohlášení všechny náležitosti, vyzve živnostenský úřad podnikatele ve lhůtě 15 dnů k odstranění závad. Ve výzvě stanoví přiměřenou lhůtu k jejich odstranění, nejméně však 15 dnů. Po dobu lhůty uvedené ve výzvě neběží lhůta pro vydání živnostenského listu. Jsou-li k tomu závažné důvody, může živnostenský úřad na žádost podnikatele prodloužit lhůtu i opakovaně. Odstraní-li podnikatel závady ve stanovené lhůtě nebo ve lhůtě prodloužené, platí, že ohlášení bylo od počátku bez závad. Neodstraní-li podnikatel závady ve stanovené lhůtě, živnostenský úřad zahájí řízení a rozhodne o tom, že živnostenské oprávnění ohlášením nevzniklo, resp. že ohlašovatel nesplnil podmínky pro vznik živnostenského oprávnění. Pokud ohlašovatel v průběhu řízení závady odstraní a živnostenský úřad zjistí, že jsou splněny podmínky pro vznik živnostenského oprávnění, živnostenský úřad řízení ukončí vydáním živnostenského listu.

Návod je zpracován podle právního stavu ke dni: 30.5. 2003

Zdroj: MPO ČR