

22. 10. 2009

Veźměte, prosíme, na vědomí, že text článku odpovídá platné právní úpravě ke dni publikace.

# Ostrý start datových schránek - 1. listopadu 2009

Dne 1. listopadu 2009 dochází k tzv. ostrému startu, tj. automatickému zpřístupnění datových schránek, které byly v ČR zavedeny s účinností od dne 1. července 2009, kdy byl spuštěn tzv. Informační systém datových schránek. Stalo se tak podle zákona 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů a následujících vyhlášek. Informační systém datových schránek představuje systém elektronické pošty, která je provozována státem (konkrétně Českou poštou).



Datové schránky revolučním způsobem **mění systém doručování** (přijímání a podávání) úředních dokumentů. Pomocí datových schránek bude možné zasílat dokumenty v elektronické podobě orgánům veřejné moci a také je takto od nich přijímat. Tento nově zavedený způsob komunikace nahradí dosavadní klasický způsob doručování v listinné podobě. Datové schránky zřizuje a spravuje Ministerstvo vnitra za pomoci správce, kterým je Česká pošta.

Od 1. července 2009 tak s ohledem na shora uvedené **musí využívat datové schránky právnické osoby zřízené zákonem, orgány veřejné moci a právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku**. Dobrovolně si pak mohou datovou schránku zřídit i jiné právnické osoby, fyzické osoby či podnikající fyzické osoby.

Subjektům, které budou povinny využívat datovou schránku, bude tato datová schránka **bezplatně zřízena Ministerstvem vnitra ze zákona automaticky**, a to k 1. červenci 2009. O zřízení datové schránky bude její majitel vyrozuměn zasláním tzv. přístupových kódů, které mu umožní se do datové schránky přihlásit a tzv. ji zpřístupnit, tj. zaktivovat pro přijímání a zasílání dokumentů. Přístupové kódy jsou zasílány statutárním orgánům uvedeným subjektům, a to na základě údajů zapsaných v obchodním rejstříku.

Dosud měly tyto subjekty možnost si zřízenou datovou schránku tzv. zpřístupnit samy k okamžiku dle svého uvážení, nicméně **ke dni 1. listopadu 2009 dochází k jejímu automatickému zpřístupnění**, resp. tzv. ostrému startu, aniž by uvedené subjekty musely zpřístupnit datovou schránku svou vlastní činností.

V této souvislosti je třeba upozornit na následující **možné potíže související se zpřístupněním datové schránky**.

Ne vždy jsou **údaje u daného subjektu, které jsou zapsané v obchodním rejstříku** aktuální, tudíž může se stát, že přístupové kódy jsou zasílány osobám, které již nejsou statutárním orgánem daného subjektu, případně na adresy, které již neodpovídají faktickému stavu.

Stejně tak je **problematické doručování přístupových kódů u statutárních orgánů pobývajících v zahraničí**, které nemají doručovací adresu na území České republiky, neboť uvedené kódy se dosud do zahraničí nedoručují. V praxi pak také dochází k problémům při doručování přístupových kódů osobám, které nemají v obchodním rejstříku uvedeno datum narození či rodné číslo, neboť přístupové kódy jsou zasílány tzv. do vlastních rukou.

Nicméně je třeba upozornit, že většina případných obtíží s doručováním je způsobena ze strany samotných subjektů, kterým je datová schránka zřizována, neboť tyto subjekty nedostatečně pečovaly o aktuálnost a správnost svých údajů zapsaných v obchodním rejstříku, příp. nesdělily správnou doručovací adresu, atd.

Uvedené potíže je však možné vyřešit, resp. jim předejít pomocí zřízení osoby **tzv. administrátora**, kterého může zřídit a pověřit úkony souvisejícími se zřízenou datovou schránkou kterýkoliv subjekt, kterému je datová schránka zřízena.

Osobě administrátora mohou být doručeny nejen přístupové kódy k tzv. zpřístupnění datové schránky, ale v závislosti na rozsahu pověření také k dalším úkonům spojeným s provozem datové schránky případně i doručováním dokumentů jejich prostřednictvím danému subjektu.

Zejména je možné využít osoby administrátora také v případě, kdy se u daného subjektu nachází tzv. kolektivní statutární orgán, aby bylo zajištěno, že datovou schránku bude obsluhovat jedna osoba, která bude vždy řádně a včas informovat subjekt o obsahu datové schránky, neboť u kolektivního statutárního orgánu dochází k doručení zprávy prostřednictvím datové schránky již v okamžiku přihlášení byť pouze jednoho z členů kolektivního statutárního orgánu subjektu.

Stejně tak řeší zřízení osoby administrátora případy, kdy se statutární orgán subjektu nachází trvale v zahraničí, případně nemá trvalý přístup k dané datové schránce.

Samozřejmě, že práva a povinnosti osoby administrátora je možné upravit jak široce, tj. oprávnění ke všem úkonům spojeným se správou datové schránky, tak je i případně omezit tak, aby se osoba administrátora nemohla seznámit s konkrétním obsahem doručovaných zpráv.

Nadto upozorňujeme, že zprávy jsou v systému datové schránky uloženy toliko **90 dní** a poté jsou z této stránky odstraněny. Subjekt si tak musí sám zajistit trvalé či dlouhodobější uložení těchto zpráv, případně využít placené služby České pošty, **tzv. datového trezoru**.

Praktické je také využití tzv. **ohlášení příchozí zprávy do datové schránky**, kdy je možné si zdarma nastavit emailovou adresu, kam bude bezplatně přicházet informace o doručené zprávě, případně je opět možné využít zpoplatněné služby ohlášení příchozí zprávy formou SMS textové zprávy na mobilní telefon.



**JUDr. Kamil Šebesta, MBA**  
advokát

## [KŠD ŠTOVÍČEK](#)

advokátní kancelář, v.o.s.

CITY TOWER  
Hvězdova 1716/2b  
140 78 Praha 4

tel: +420 221 412 611

fax: +420 222 254 030

© EPRAVO.CZ – Sběrka zákonů, judikatura, právo | [www.epravo.cz](http://www.epravo.cz)

## **Další články:**

- [Holdingové struktury a odpovědnost mateřské společnosti](#)
- [Zjednodušení rozvodového řízení – aktuální právní úprava vs. změny, které zavádí rozvodová reforma](#)
- [Ochrana klimatu a výroba zboží v roce 2024: uhlíkové clo a změny v emisních povolenkách](#)
- [Poskytování informací zadavatelem v zadávacím řízení](#)
- [Zásady pro spolupráci obcí s developery a možnost dohody na změně územního plánu](#)
- [Jak mohou firmy těžit z EU Taxonomie? Příklady konkrétních příležitostí ve třech sektorech](#)
- [Změny v bezplatných emisních povolenkách: na koho dopadnou a jak se na ně připravit?](#)
- [Investice do společné věci v nesezdaném soužití](#)
- [K povinnosti zaměstnance vrátit zaměstnavateli rozdíl mezi stálou a dosaženou mzdou při uplatnění konta pracovní doby](#)
- [Holdingy a zneužití práva při výplatě podílu na zisku.](#)
- [Technická novela zákona o zadávání veřejných zakázek vejde v účinnost už 16. 7. 2023](#)